



מכרז פנימי/חיצוני לתפקיד רכז לרישוי עסקים - במ.מ דיר אל אסד 17/2022

30/5/2022

תיאור התפקיד : רכז רישו עסקים , טיפול מנהלי בבקשות לרישוי עסקים.

תחומי אחריות : 1. קבלת קהל

2. טיפול בבקשות לרישוי עסק

3. הנפקת רישיונות והיתרים

מאפיינים מיוחדים לתפקיד : שירותיות אל מול בעלי העסקים.

תנאי סף:

השכלה : 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה, תינתן עדיפות לבעלי תואר ראשון כללי

שפות : ערבית, עברית ברמה גבוהה, אנגלית טובה

מחשב : היכרות עם תוכנת OFFICE

רישיון נהיגה ישראלי בתוקף

רישום פלילי : אישור על העדר רישום פלילי מהמשטרה

השתתפות בקורס רישוי עסקים שלב א'+ב' לא יאוחר משנתיים מתחילת המינוי.

כפיפות : מנהלת מחלקת תברואה ורישוי עסקים

חלקיות משרה: 50%

דירוג ודרגה : מנהלי, מתח דרגות 6-8

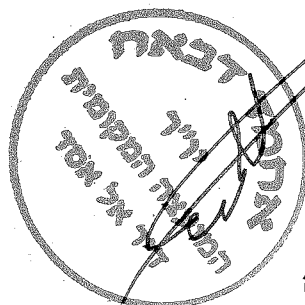
מסמכים : את המסמכים ניתן לשלוח לכתובת מייל: zohar@deiralasad.muni.il לידי הגב' זהר ירדן מח' משאבי

אנוש,

הבהרה מגדרית : המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

הערה : לא תיבדק מועמדות ללא צירוף: קורות חיים ותעודות.

מועד אחרון להגשת מועמדות 19/6/2022 .



בכבוד רב,

אחמד דבאח

ראש המועצה