



22/06/2021

מכרז חיצוני מס' 7/21 פירוט נחיצות משרה

- **שם התפקיד:** עו"ס למועדונית משותפת.
 - **אחוז משרה:** 25%
 - **דירוג:** לפי דירוג העו"סים.
 - **היחידה:** מחלקת הרווחה – מועצה מקומית דיר אל אסד
 - **מקום העבודה:** מועדונית משותפת.
 - **תיאור התפקיד:**
 - המועדונית הינה מסגרת חינוכית - טיפולית ייחודית לילדים.
 - המועדונית פועלת חמישה ימים בשבוע (א-ה) משעה 12:30 ועד 19:00.
 - אחריות על ארגון הפעילות במועדונית עבודה פרטית וקבוצתית עם הילדים והוריהם.
 - **דרישות התפקיד:**
 - ניהול וטיפול ישיר באוכלוסייה המגיעה למועדונית.
 - הדרכות הורים וכן טיפול בקשר שבין ההורים למועדונית וכן בקשר בין ההורים לילדיהם.
 - אחריות על בנייה, כתיבה ויישום של התוכנית הטיפולית האישית לילדים ומשפחותיהם ומציגה לפני הממונים עליו/ה אחריות ליידע את כל חברי הצוות במידע שוטף על תפקוד הילדים במועדונית ועל בעיות מיוחדות.
 - קשר עם גורמים בקהילה (עו"סים ובי"ס).
 - העברת ישיבות צוות והנחיית צוות המדריכות באופן שוטף.
 - ריכוז שוטף של כל פעילות המועדונית.
 - משתתף / ת בוועדות, בדיונים, בהתאם להנחיות הממונים עליו.
 - **דרישות:**
 - תואר ראשון בעבודה סוציאלית רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
 - יכולת גבוהה להתמודד עם ריבוי משימות.
 - יכולת לניהול יעיל של זמן.
 - יכולת גבוהה להתמודדות עם מצבי לחץ ומשבר.
 - יכולת ראייה מערכתית.
 - יכולת גבוהה להובלת והדרכת הצוות.
 - יכולת טובה ליצירת קשרים בין אישיים ועבודת צוות.
- הקיף משרה: 25%.
קו"ח כולל המלצות בכתב יש להגיש עד תאריך 04/07/2021 שעה 12:00 אצל מנכ"ל המועצה מר אריאל בר און.
- יש לציין כי תינתן עדיפות לאדם עם מוגבלות.
הנוסח בלשון זכר אך מתייחס לשני המינים.

בכבוד רב,
מר' אחמד דבאח
ראש המועצה - דיר אל אסד