

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

מועצה מקומית דיר אל אסד

מכרז פומבי מס' 03/2020

*

ביצוע סקר מדידות ארנונה, סקר נכסי רשות, סקר אגרות
שילוט בעסקים, סקר כתובות והצבת שילוט רחובות ובתים
בתחום השיפוט של המועצה המקומית דיר אל אסד

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

מועצה מקומית דיר אל אסד מבקשת בזה לקבל הצעות מחיר ביצוע סקר מדידות ארנונה- מבוסס GIS, סקר נכסי רשות, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר כתובות והצבת שילוט רחובות ובתים בתחום השיפוט של המועצה המקומית דיר אל אסד

1. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 3,500 ש"ח (שלא יוחזרו) במשרדי הגבייה במשרדי המועצה. כל אדם רשאי לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם.
2. תנאי הסף להשתתפות במכרז מפורטים במסמכי המכרז.
3. הגשת הצעות תעשה במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, דיר אל אסד עד ליום **20/02/2020 בשעה 12:00**. ההצעה תוגש במעטפה סגורה נושאת ציון מכרז פומבי מס' 03/2020. הצעה שתוגש לאחר מועד זה - לא תתקבל. לא תתקבלנה הצעות אשר ישלחו בדואר.

בכבוד רב,

מר אחמד דבאח ,
ראש המועצה

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

פרק - 1

מנהלה

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

מועצה מקומית דיר אל אסד

טל: -9886655-04

מכרז פומבי מס' 03/2020

תנאים כלליים למכרז

**ביצוע סקר מדידות נכסי ארנונה, נכסי רשות, שילוט, סקר כתובות,
הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה**

המועד האחרון להגשת הצעות:

בתאריך 20/02/2020 עד השעה 12:00

מועד פתיחת תיבת המכרזים:

בתאריך 20/02/2020 בשעה 12:30

(המציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים)

פרק א' – מנהלה

1. כללי :

מועצה מקומית דיר אל אסד (להלן "המועצה" או "המזמין") מזמינה בזאת הצעות מחיר סקר מדידות ארנונה-מבוסס GIS, סקר נכסי רשות, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר כתובות והצבת שילוט רחובות ובתים בתחום השיפוט של המועצה, וזאת בהתאם לכל תנאי מתנאי המכרז כפי שיפורטו להלן.

- 1.1 **את מסמכי המכרז (ניתן לרכוש במשרדי מחלקת הגבייה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לסך של 3,500 ש"ח שלא יוחזרו- לכל סעיפי המכרז, עלות לפרק בנפרד הינה 2,500 ₪ שלא יוחזרו.**
- 1.2 **ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה בשעות העבודה.**
- 1.3 **מובהר בזאת כי ניתן לגשת לכל פרק בנפרד במכרז זה ובתנאי שהמציע יוכיח עמידה בתנאי הסף לפרק זה .**
- 1.4 **מכרז זה הינו לקבלת הצעות לביצוע סקר מדידות עפ"י מפרט.**
- 1.5 **השירותים יינתנו בהתאם למסמכי המכרז, המפרט הטכני, הוראות הסכם המכרז ונספחים, הוראות נציג המועצה, דרישות והוראות כל דין (להלן- השירותים).**
- 1.6 **מיום חתימת ההסכם יחל הספק הזוכה בשירותים הנדרשים ממנו . מובהר כי, תקופת ביצוע הסקר, לא תעלה על 6 חודשים. בתום תקופת זו ימסור המזמין למציע הזוכה תעודת גמר.**
- 1.7 **בין המועצה למציע הזוכה יחתם הסכם בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה.**

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

2. המועדים הקבועים בקשר עם המכרז יהיו כדלקמן:

נושא	מועד	הערות								
רכישת מסמכי המכרז	החל ממועד פרסום המכרז	1.1-עלות המכרז: 3,500 ₪ שלא יוחזרו. - לכל סעיפי המכרז , עלות לפרק בנפרד הינה 2,500 ₪ שלא יוחזרו. רכישת מסמכי המכרז זהו תנאי הכרחי להשתתפות במכרז.								
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	עד ליום 10/02/2020 בשעה 13: 00	-הבהרות יוגשו בכתב בלבד, בקובץ WORD בפורמט הבא: <table><tr><td>מספר סידורי</td><td>מספר עמ' במסמכי המכרז</td><td>מספר הסעיף</td><td>פירוט השאלה</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> הבהרות שיגיעו לאחר המועד הנקוב בעמודה הימנית ו/או שלא בפורמט שנקבע, לא יענו.	מספר סידורי	מספר עמ' במסמכי המכרז	מספר הסעיף	פירוט השאלה				
מספר סידורי	מספר עמ' במסמכי המכרז	מספר הסעיף	פירוט השאלה							
מועד אחרון להגשת הצעות למכרז	עד ליום 20/02/2020 בשעה 12:00	<u>הוראות הגשה:</u> -מסירה ידנית בלבד ; -יש להגיש שני העתקים זהים (מקור מודפס - והעתק בדיסק און-קיי). הצעות יוגשו במעטפה סגורה עליה ירשם "מכרז פומבי מס' 03/2020 בלבד (ללא כל פרט מזהה של המגיש!). -הצעות יוכנסו לתיבת המכרזים שנמצאת ב משרדי מזכירות מנכ"ל המועצה בדיר אל אסד . -הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור יפסלו.								
פתיחת מכרז	ביום להגשת המכרז	בשעה 12:30								

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

*

3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז - ניתן להגיש לכל פרק בנפרד

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף, כדלקמן:

הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, תיפסל על הסף, אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה / ועדת המכרזים להורות על השלמת מסמכים, לרבות מסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי סף.

3.1. לביצוע סקר מדידות ארנונה: המציע או קבלן משנה מטעמו בעל ניסיון מוכח בביצוע סקר מדידות ארנונה מבוסס GIS, סקר אגרות שילוט בעסקים בלפחות 3 רשויות מקומיות, מתוכן מועצה מקומית אחת לפחות, וזאת מראשית שנת 2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה.

3.2. לביצוע סקר שילוט: המציע או קבלן משנה מטעמו בעל ניסיון מוכח בביצוע סקר שילוט מבוסס GIS בלפחות 2 רשויות מקומיות, מתוך מועצה מקומית אחת לפחות, וזאת מראשית שנת 2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה.

3.3. לביצוע סקר נכסי רשות: המציע או קבלן משנה מטעמו בעל ניסיון מוכח בביצוע סקר נכסי רשות מבוסס GIS בלפחות 2 רשויות מקומיות, מתוכן מועצה מקומית אחת לפחות, וזאת מראשית שנת 2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה.

3.4. לביצוע הצבת שילוט רחובות ובתים: המציע או קבלן משנה מטעמו בעל ניסיון מוכח בביצוע הצבת שילוט רחובות ובתים בלפחות 2 רשויות מקומיות, מתוכן מועצה מקומית אחת לפחות, מראשית שנת 2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה.

(על המציע או קבלן המשנה מטעמו לצרף להצעתו התייחסות לניסיון המקצועי לפי הנוסח המצ"ב כנספח א'-4 למסמכי המכרז, וכן המלצות בכתב מטעם לקוחותיו / ממליצים בהתאם למפורט לעיל וכן רשימת לקוחות, פרטי אנשי הקשר, אישורים מהגורמים המוסמכים ברשויות המקומיות, בדבר הפעלה וביצוע של השירותים הנדרשים בהליך זה (להלן - **ההמלצות**)). המלצות אלו יצורפו עבור סעיפים 3.1-3.2-3.3-3.4.

3.5. המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד בעלי מחזור כספי שנתי ממוצע של 2 מיליון ₪ לפחות בשנים 2016, 2017 ו- 2018 - יש לצרף הצהרה ואישור רוי"ח בנוסח המצורף.

3.6. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה - להוכחת האמור יצרף המציע להצעתו הצהרה בנוסח המצורף כנספח א'-16 למסמכי המכרז, מאושרת ע"י עו"ד.

3.7. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית - בסך של 50,000 ש"ח אשר תהיה בתוקף עד לתאריך 30/05/2020 (כולל), בנוסח המצורף **כנספח א'-2** למסמכי המכרז.

3.8. המציע רכש את מסמכי המכרז - יש לצרף להצעה קבלה.

4. תנאים נוספים:

4.1. הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית יהיו על שם המשתתף.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- 4.2. למען הסר ספק, אין איסור על שילוב של המציע עם מספר ספקים כספקי משנה בהצעה ובלבד שהם עומדים ביחד בכל תנאי המכרז וכן שאחריות הביצוע ועמידה בתנאי המכרז שלו ושל ספקי המשנה מוטלת על מגיש ההצעה (ספק ראשי).
- 4.3. אם ההצעה משלבת ספקי משנה על הספק לפרט:
- א. בכל רכיב שירות יהיה ברור מי נותן שירות של אותו רכיב, אם מעורב ברכיב יותר מגורם אחד יש לפרט מה חלקו של כל אחד מהם בהצעה.
- ב. יש לצרף אישורים ותצהיר על טיב הקשר בין הספק הראשי לספקי המשנה, ולהחתים את ספק המשנה על התחייבות המצורפת **כנספח א'-7** למכרז זה.

5. צירוף מסמכים להצעת המציע

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

- 5.1. מסמכים/אישורים המוכיחים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הכלולים בסעיף 3 דלעיל.
- 5.2. כל מסמכי המכרז חתומים ומאושרים ע"י המציע. נדרש אישור רו"ח/ עו"ד למסמך כלשהו - יאומת ויאושר המסמך כנדרש.
- 5.3. כל תעודה, רישיון או היתר רלוונטיים לשם מתן השירותים על פי המכרז, בין אם מגורמים ממשלתיים ובין מכל גורם אחר.
- 5.4. אישורים ותעודות הסמכה ביחס לעובדי המציע שיעסקו בביצוע השירותים כגון: אישורים המעידים על איכות מוצרי המציע, הסמכות בתחום פיתוח התוכנה, בסיסי נתונים, מערכות הפעלה, וירטואליזציה, חומרה (שרתים ותחנות), תקשורת נתונים וכן תקני איכות ואבטחת מידע (ISO 27001), אישורי בדיקות עני"א ואבטחת מידע, וכן אישורים והסמכות שניתנו מטעם יצרני התוכנה.
- 5.5. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 5.6. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 5.7. תצהירים תקפים על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976 בהתאם לנוסחים המצורפים
- 5.8. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 5.9. אישור ניהול תקין מרשם העמותות - אם המציע הינו עמותה רשומה.
- 5.10. יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
- 5.11. במידה והמציע הינו תאגיד:
- 5.11.1. תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות/אגודות שיתופיות וכד' ביחס למציע.
- 5.11.2. אישור עו"ד או רו"ח:
- כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד;
- שמות המנהלים של התאגיד;
- שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 5.12. במידה והמציע הינו שותפות:
- 5.12.1. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד;
- 5.12.2. הסכמים של השותפות;
- 5.12.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

5.13. אישור רואה חשבון על תשלום ושכר ותשלומים סוציאליים לפי הנוסח המצורף.

הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה !

המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף בכפוף לכל דין.

6. הגדרות :

- 6.1. "המזמין" או "המועצה" - מועצה מקומית דיר אל אסד .
- 6.2. שירותים- כל עבודה, מטלה, ביצוע, טיפול, אקט שיבוצע במסגרת הסכם זה בכל שלב שהוא.
- 6.3. "מפרט" – פירוט הדרישות מהמציע המשתתף במכרז.
- 6.4. "מציע"/ "משתתף" – משתתף במכרז שרכש מסמכי המכרז והגיש הצעתו למכרז.
- 6.5. "זוכה" – חברה/ מציע שהצעתו נבדקה ונמצאה המיטבית ביותר והוכרז כזוכה.
- 6.6. "מסמכי המכרז" – כל המסמכים והוראות נשוא מכרז זה לרבות נספחים, תשובות לשאלות משתתפים שניתנו בכתב והוראות שניתנו בכתב הקשורים למכרז זה.

7. תקופת ההתקשרות :

- 7.1. תקופת ההתקשרות למתן השירות נשוא מכרז זה הינה ל- 36 (שלושים וששה) חודשים קלנדריים עם אופציה למועצה להארכה לשתי תקופות נוספות בנות 24 חודשים כל אחת.
- 7.2. החוזה יבוטל אוטומטית לתקופת האופציה אלא אם כן הודיעה המועצה 90 יום ממועד סיום כל תקופה ובכתב על רצונה להאריך החוזה.
- 7.3. למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לבטל את החוזה עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לספק הודעה מקודמת בכתב של 30 יום. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שסופקו על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות.

8. התחייבות המציע בהקשר להצעתו :

- 8.1. המציע מתחייב כי הוא בעל כלל היכולות הנדרשות למילוי כלל המטלות ותכולות העבודה על פי מכרז זה המאפשרות לו לעמוד בכל תנאי מתנאי מכרז זה.
- 8.2. המציע מתחייב כי עובדיו וכל בעל מקצוע אחר מטעמו הינם בעלי הכשרות והסמכות כל אחד על פי תחום ההתמחות הרלוונטי הנדרש לצורך מילוי, ביצוע, יישום והפעלה של כל מערכת ו/או תת מערכת הנדרשת כדי להשיג את המטרות לשםם התקשרה עמו המועצה על פי המכרז.
- 8.3. **שלמות הפתרון המוצע ואחריות כוללת**

א. המציע מתחייב כי הפתרון המוצע הינו שלם ומהווה יחידה משולבת ותפעולית אחת ואין סתירה בין מרכיביה השונים הוא אחראי לכך כי כל המרכיבים הנכללים בפתרון יכולים לפעול בכל אופני הפעולה הנדרשים, ללא פגיעה ברמת ו/או איכות השירות. הספק הזוכה יהיה האחראי הבלעדי כלפי המועצה לאספקת מלוא השירותים הנדרשים על פי מכרז זה לרבות שירותים אשר יסופקו על ידו באמצעות ספקי המשנה- **לכל פרק אשר יגש.**

ב. יובהר כי ההתקשרות נשוא מכרז זה על מסמכיו הינה אך ורק בין הספק ובין המזמין. כל התקשרות בין הספק לספקי המשנה לא תחייב את המועצה ולא תהווה התקשרות בין ספקי המשנה ובין המועצה. הספק נשוא באחריות מלאה ובלעדית לביצוע האמור במכרז זה ומהווה מקור ההתקשרות הבלעדי עם המזמין.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

8.4. זכויות המציע ברכיבי הצעתו

- א. המציע מתחייב כי הוא בעל זכויות היוצרים בזכויות הפטנטים, וכל הזכויות הקנייניות ו/או החוזיות ו/או האחרות בתוכנות/ בחומרה/ במוצרים הגלומות בשירותים ו/או בעל הרשאה מאת הבעלים להשתמש בהם ו/או לשווקם ו/או בעל רישוי תוכנה מתאים לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה.
- ב. כי אין במערכת הבקרה המוצעת על פי מכרז זה משום פגיעה בכל זכויות יוצרים סודות מסחר, זכויות קניין כלשהן, וכי לא הוגשה תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור.
- כי כל רכיבי מערכת הבקרה המוצעת הינם רכיבים בתחזוקה שוטפת וכי אין בידיו שום מידע על הפסקה מתוכננת בתמיכה ברכיבי הפתרון.

8.5. העדר ניגוד עניינים

- א. המציע יחתום על טופס היעדר ניגוד עניינים המצורף כנספח א-14 למכרז זה.
- ב. המציע יחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות בנוסח המצורף כנספח א-16 למכרז זה.

8.6. תנאי העסקת עובדים

- א. הספק המציע יתחייב כי אם יזכה במכרז יקיים בכל תקופת ההתקשרות, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בשירותים נשוא מכרז זה, את האמור בכל החוקים הנוגעים להעסקת עובדים, לרבות בהוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה.

8.7. שמירת סודיות ואבטחה מידע

- א. הספק הזוכה יתחייב לשמור בסודיות מלאה כל נתון ו/או מידע שהגיעו אליו במסגרת ביצועו של חוזה ההתקשרות, בין במישרין ובין בעקיפין ולא יגלה כל נתון ו/או מידע כאמור לכל צד שלישי שהוא. כן יתחייב הספק הזוכה לגרום לכך שכל המועסקים על ידו בביצוע חוזה ההתקשרות לביצוע השירותים נשוא מכרז זה יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות.
- ב. הספק הזוכה יתחייב למנוע גישה למערכות המחשב המשמשות אותו לצורך אספקת השירותים במכרז זה, ממי שאינו שותף למתן השירות, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.
- ג. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק הזוכה יהיה אחראי כלפי המזמין באופן בלעדי ומלא על כלל מרכיבי ההגנה על המידע, ובכלל זה בשירותים הניתנים ע"י קבלני המשנה שלו.
- ד. מבלי לפגוע באמור לעיל, הספק הזוכה יתחייב לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה ההתקשרות לביצוע השירותים במכרז זה, ולהציג למועצה או למי מטעמה על פי דרישה, את אמצעי אבטחת החומר. נציג המועצה או מי מטעמה יעביר לספק הזוכה את הערותיו בנוגע לאמצעי האבטחה ככל שיהיו. הספק הזוכה מתחייב לתקנם בתוך 7 ימי עבודה.

8.8. נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי

- א. הספק הזוכה יקבל על עצמו את האחריות לכל נזק, או אובדן שיגרמו לרכוש המועצה ו/או מי מטעמה או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה ההתקשרות.
- ב. הוגשה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה דרישה או תביעה לשלם סכום כלשהו בגין מעשה, או מחדל, שהספק אחראי להם, על פי כל דין, או על פי חוזה ההתקשרות, ישפה הספק את המועצה ו/או מי מטעמה באופן מיידי בגין כל סכום שתשלם המועצה ו/או מי מטעמה, וכן בגין הוצאות משפט והוצאות אחרות אשר נגרמו לה (אף אם לא ניתן פסק דין) ללא יכולת לשוב למועצה ו/או למי מטעמה.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- ג. הספק הזוכה יתחייב לרכוש אצל מבטח מורשה בישראל את כל הביטוחים המפורטים בהסכם ובכל מקום אחר במכרז.
- ד. נדרש המציע הזוכה לחתום על יתר טפסי החוזה ולא חתם על החוזה במועד בו נדרש לחתום עליו כמפורט בדרישה ו/או לא צרף את אישור הביטוח ו/או את הערבות לביצוע, אזי מבלי לפגוע בשאר זכויות המועצה במקרה זה, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית להצעה שהגיש ולמסור את העבודות לביצועו של כל צד ג'.
- ה. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנספח דרישות הביטוח (נספח ג') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה.
- ו. לספק הזוכה אין כל אפשרות להפסיק את השירותים הניתנים לרשות. כל הפסקת שרות כאמור תחייב את הזוכה בקנס מוסכם מראש של 10,000 ש"ח, וזאת בנוסף לחילוט הערבות וכל סעד אחר העומד לרשות המועצה.

9. בטחונות

ערבות הצעה

- 9.1. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית לפירעון ע"פ דרישה, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח המצורף **כנספח א-2** למסמכי המכרז, בסך של 50,000 ש"ח. הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישו עם ההצעה במכרז (להלן: - **הערבות הבנקאית להצעה**). – **ערבות זאת תהיי בתוקף ובעלת אותם סכומים למקרה של הגשת פרק בנפרד.**
- 9.2. הערבות הבנקאית להצעה תהיה בתוקף עד ליום 30/05/2020 (כולל). הרשות בידי המועצה לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 3 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה כזה, להאריך תוקף הערבות הבנקאית להצעה כנדרש, בהתאם להוראות המועצה.
- 9.3. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על יתר טפסי החוזה תוך 10 ימים, מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה לגבות את סכום הערבות הבנקאית להצעה לטובתה, ולמסור את העבודה למציע אחר.

ערבות ביצוע

- 9.4. בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות בנקאית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח א-3**, צמודה למדד המחירים לצרכן, בשיעור 50,000 ש"ח וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז.

10. הבהרות למסמכי המכרז

- 10.1. המציעים יהיו רשאים להעלות שאלות הבהרה **בכתב** בלבד, כל שאלות מציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תשלחנה במייל בלבד בקובץ Word, אל הכתובות הבאות: ali.a.d.cpa@gmail.com **וזאת** בפורמט הבא בלבד:

מספר סידורי	מספר עמ' במסמכי המכרז	מספר הסעיף	פירוט השאלה
-------------	-----------------------	------------	-------------

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

--	--	--	--

על המציע לוודא קבלתם. **מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה 10/02/2020 בשעה 13:00**. תשובות תשלחנה בכתב, לכל המשתתפים אשר רכשו מסמכי המכרז, וכן יפורסמו באתר המועצה, מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום עליהן.

10.2. על כל מציע שלא קיבל מסמכי תשובות עד 5 ימים לפני מועד האחרון להגשת הצעות, לפנות לנציג המועצה ולבקש לקבלן. לאחר הגשת ההצעות יחשב כל מציע כאילו קיבל את מסמכי התשובות, גם אם לא קיבל אותן בפועל, ולא תישמע כל טענה סותרת בעניין זה.

10.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המזמין. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

10.4. לאחר חלוף המועד האמור **בסעיף 10.1** לעיל, לא תישמע מהמציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

10.5. אין באמור לעיל לחייב את המועצה לענות או להיענות לכל פניה של מציע.

10.6. המועצה תמנע ממתן מענה כאשר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהיא.

10.7. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

10.8. רק הבהרות והודעות שתשלחנה בכתב על-ידי המזמין לכלל משתתפי המכרז (בדוא"ל/בפקס) תחייבנה ותהוונה חלק ממסמכי המכרז ועל המציע לצרפן חתומות על-ידו להצעתו. הבהרות והודעות שתינתנה בעל-פה או באמצעות הטלפון לא תחייבנה את המזמין.

11. הגשת ההצעות

11.1. על המציע, למסור את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, אך ורק במעטפה סגורה לתיבת המכרזים במועצה. על המציע למסור את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות – **יום חמישי 20/02/2020 עד השעה 12:00**.

11.2. **לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.**

11.3. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.

11.4. הצעות המחיר יוגשו במטבע ישראלי בלבד, ב-2 עותקים (מקור מודפס + העתק על גבי מדיה מגנטית) של חוברת מסמכי המכרז במעטפה סגורה. כל עמוד בהצעה יישא חותמת רשמית של המציע וחתימה מלאה ובנוסף חתימה כדן במקומות שבם צוין כי נדרשת חתימה כאמור. על המציע לחתום כדן על הנספחים בנוסחים הרצ"ב ולהשיבם לרשות כחלק בלתי נפרד מהצעתו. מובהר בזאת כי על המציע לנקוב במחיר עבור כלל פרקי המכרז - לא ניתן להגיש הצעה חלקית. כמו כן מובהר בזאת כי הצעת המחיר לא תחרוג ממחירי מקסימום/מינימום שנכללו בטופס הצעת המחיר. **הצעה שתחרוג מטווח המחירים ביחס לסעיף אחד או יותר לא תובא לדיון.**

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- 11.5. המחירים בהצעה אינם כוללים מע"מ כחוק.
- 11.6. המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בחוזה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
- 11.7. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

12. הסתייגות ואיסור חלקיות ההצעה

- 12.1. מציע אשר יגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.
- 12.2. כל הסתייגות של המציע, עלולה לפסול את הצעתו.
- 12.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות נשוא המכרז ואין הוא רשאי לחלקן.
- 12.4. הגשת הצעה כמותה כאישור כי המשתתף קרא את מסמכי המכרז ובכלל זה את החוזה המצורף אליהם וכי הינו מסכים לכל האמור בהם.

13. בחינת ההצעות

- 13.1. בכפוף לאמור להלן, ההצעה תיבדקנה בשני שלבים ובהתאם לאמות המידה המפורטות בנספח א' 19 למסמכי המכרז. תשומת הלב לכך שהצעת המחיר של המציעים לא תעלה על סכומי המקסימום המפורטים. הצעת מחיר שתעלה על סכומי המקסימום, ולו באחד מן הפרטים, תפסל על הסף. לאור העובדה שמחירי המקסימום מפורטים במכרז, לא תוגש לתיבת המכרזים מעטפת אומדן.
- 13.2. **שלב ראשון**- בדיקה כי ההצעות עומדות בתנאי המכרז וכי צורפו כל המסמכים הנדרשים. הצעות שלא יעמדו בתנאים אלו, לא יעברו לשלב הבא, אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה לפנות למציעים להשלמת מסמכים, לרבות מסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי סף במכרז והכל בכפוף לכל דין.
- 13.3. **שלב שני**- דירוג ההצעות הכשרות, ע"פ אמות המידה מחיר/איכות שנכללו בנספח א' 19 למסמכי המכרז.

14. שונות

- 14.1. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 14.2. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז או לבצע בו שינויים ותיקונים או לפרסם מכרז חדש, הודעה על כך תשלח בפקס / דואר רשום ו/או בדוא"ל לכל הספקים אשר הגישו הצעות למכרז זה.
- 14.3. אם תחליט המועצה לבטל את המכרז או שלא לבצע את החוזה ו/או לא לחתום על החוזה, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפיה. דמי רכישת חוברת המכרז לא יוחזרו.
- 14.4. במסגרת שיקוליה לקביעת הזוכה במכרז, תהא המועצה רשאית לשקול כל שיקול שיביא להשגת מירב היתרונות עבורה.
- 14.5. המועצה אינה חייבת לקבל הצעת המציע במלואה ושומרת את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוח זמנים הנוח לה ולפי שיקולים תקציביים.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- 14.6. אין בהתקשרות עם הזוכה כל התחייבות מצד המזמין להימנע מקבלת שירותים גם מספקים נוספים.
- 14.7. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז כדי להטיל על המועצה חובה או להעניק למי שנקבע כזוכה זכות להתקשרות המועצה בהיקף כלשהו.
- 14.8. המועצה תהא זכאית לאכוף על המשתתף שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי החוזה.
- 14.9. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הניקוד המשוקלל שלהן הייתה שווה והטובה ביותר - תקבע ההצעה הזוכה ע"פ ההצעה בעלת המחיר הנמוך יותר מבין השתיים. במקרה של זהות גם במחיר רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת ההצעה שהינה הטובה ביותר מבין כל ההצעות כאמור.
- 14.10. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריות רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.
- 14.11. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות וביצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 14.12. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 14.13. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה וכן לחלט ערבות ההצעה.
- עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימצאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.
- 14.14. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 14.15. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 14.16. בהצעת הקבלן אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום מיוחד שצוין לכך, ככל שצוין.
- 14.17. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.
- 14.18. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים ובעצם הגשת ההצעה, מסכימים המציעים לעיון בהצעתם ככל שיזכו. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.
- 14.19. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

15. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 15.1. לאחר קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב באמצעי ההתקשרות אשר מסר.
- 15.2. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב, באמצעי ההתקשרות אשר מסר. לאחר חתימה על הסכם עם הזוכה, והמצאת ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים כנדרש, יוכלו כל מציע אשר הצעתו לא זכתה, להגיע למשרדי המועצה לצורך קבלת ערבות המכרז שהומצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
- 15.3. היה והמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו המנויות בסעיף 14 לעיל (תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך זמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
- 15.4. בוטלה הזכייה במכרז רשאית המועצה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגביה וכן למסור את ביצוע המכרז ו/או ההזמנה למי שייקבע על ידה, והמשתתף יפצה את המועצה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

16. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמזיע הזוכה

- 16.1. מציע שנמסרה לו הודעה על זכייתו (להלן "הזוכה") יחתום תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה, על הסכם ההתקשרות שבתיק המכרז, ועד אותו מועד ימציא למועצה את ערבות הביצוע, אישור עריכת הביטוחים ואת יתר המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי המכרז.
- 16.2. לא עמד הזוכה בהוראות ס.ק. 15.3, תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה, יהיה המזמין רשאי לבטל את בחירתו, לחלט את הערבות ולהתקשר על פי מכרז זה, עם מי מהמזיעים שהצעתם דורגה אחריו, בהתאם לסדר דירוגם.
- 16.3. מובהר בזאת כי אין בהודעת המועצה לספק שהצעתו נתקבלה, כדי לממש את ההתקשרות ביניהם, וכי התקשרות זו תמומש רק עם חתימת החוזה ע"י שני הצדדים, והשלמת המסמכים הנדרשים כאמור בסעיף 14 לעיל.
- 16.4. הזוכה במכרז מקבל על אחריותו המלאה לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י דין, על מנת לקיים את השירות בהתאם לתנאי המכרז.

17. ביצוע השירותים

- 17.1. הספק הזוכה מתחייב להקצות את המשאבים ובפרט כוח אדם, באיכות, בכמות ובמועדים שיאפשרו ביצוע השירותים המפורטים במכרז, כמפורט בפרק ב' - המפרט הטכני וכן לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 17.2. הספק הזוכה מתחייב לעמוד בצורה קפדנית בלוחות הזמנים הנדרשים. אי עמידה בלוח הזמנים תהווה הפרה יסודית של חוזה ההתקשרות.
- 17.3. הספק הזוכה מתחייב לתת למועצה כל דיווח שיידרש ביחס לביצוע השירותים עפ"י חוזה זה.
- 17.4. לשם ביצוע כל השירותים האמורים במכרז זה, הספק הזוכה ישמש קבלן עצמאי ויבצע את חיוביו על פי חוזה ההתקשרות לביצוע השירותים במכרז זה כקבלן עצמאי.
- 17.5. לא ישררו יחסי עובד מעביד בין הספק הזוכה, או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע חוזה זה, לבין המועצה ו/או מי מטעמה.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

17.6. הספק מתחייב להודיע ולהבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע חוזה ההתקשרות לביצוע השירות, כי בינו ובין המועצה לא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד. יובהר כי ספקי המשנה ועובדיהם יראו כחלק מהמועסקים על ידי הספק הראשי בביצוע חוזה ההתקשרות לעניין הצהרתו בסעיף זה.

17.7. הוגשה תביעה נגד המועצה על ידי עובדי הספק או עובדי ספקי המשנה, מתחייב הספק להכנס בנעלי המועצה בכל עניין הנוגע להליכים אלה ככל שיוגשו. הספק מתחייב לשלם בעצמו את כל שייפסק או שיימצא כי על מעסיק לשלם (גם אם לא התקבל פסק דין או לא הוגשה תביעה) וזאת ללא יכולת חזרה למועצה. למען הסר ספק, הספק יישפה את המועצה מיידית, בגין כל תביעה או תשלום אשר המועצה תדרש לשלם בגין ביצועו של מכרז זה והנוגע לטענות עובדיו או עובדי ספקי המשנה.

18. עלות השתתפות במכרז זה

18.1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה.

18.2. בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש והמועצה לא תיתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לא ובין אם בוטל המכרז מכל סיבה שהיא.

19. אישורים ורישיונות

19.1. על המציע לדאוג להשיג על חשבונו ואחריותו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז וההסכם.

19.2. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה. מגיש ההצעה יחשב כספק ראשי.

בברכה,

מר אחמד דבאח,

ראש המועצה דיר אל אסד

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

**פרק א'-מנהלה
הסכם התקשרות**

**מכרז/חוזה מס'
03/2020**

שנערך ונחתם במועצה מקומית דיר אל אסד

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- ב י נ -

**מועצה מקומית דיר אל אסד
(להלן - המועצה ו/או המזמין)**

-לבין-

_____ ח.פ.	_____ ת.ז.
_____ מרח'	_____ מרחוב
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום	_____ מ
ולחתייב בשמה כדין	(להלן - הספק)
_____ ה"ה ת.ז.	
_____ ה"ה ת.ז.	
(להלן - הספק)	

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 03/2020 לקבלת הצעות לביצוע סקר נכסים ומדידות לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר נכסי רשות, סקר אגרות שילוט בעסקים והצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה (להלן- המכרז), כמפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז ;

והואיל: והספק מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע שירותים מסוג וטיב השירותים נשוא ההסכם ולו הציוד, החומרים וכוח האדם הדרושים למתן השירותים נשוא ההסכם בתחום שיפוט המועצה ;

והואיל: וועדת מכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של הספק ובתאריך _____ אישר ראש המועצה את המלצת ועדת המכרזים, בכפוף לעמידת הספק בהוראות הסכם זה והוראות כל דין.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא:

א. המבוא לחוזה זה, לרבות ההצהרות וההגדרות הכלולות בו, לרבות מסמכי המכרז, הנספחים למסמכי המכרז והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

ב. כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת הספק, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

2. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

"המכרז" ביצוע סקר מדידות ארנונה- מבוסס GIS, סקר נכסי רשות, סקר אגרות שילוט בעסקים,

סקר כתובות, והצבת שילוט רחובות ובתים בתחום השיפוט של המועצה שפורסם

ע"י המועצה ובו זכה הספק.

"מסמכי המכרז" כל מסמכי המכרז, על צרופותיו, ולרבות חוזה זה.

"תנאי המכרז" כל התנאים שפורטו במסמכי המכרז.

"המפקח" מהנדס המועצה או כל אדם אחר שימונה על ידי המועצה לנהל, לתאם ולפקח על ביצוע השירותים על ידי הספק בהתאם לאמור בחוזה זה.

"המפרטים" המפרט במסמכי המכרז.

"המנהל" גזבר המועצה ו/או מי שימונה על ידו.

3. הצהרות והתחייבויות הספק:

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. כי הינו מוסמך, על פי האמור במסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ובהתאם לתנאי המכרז.

ב. כי אין בהתקשרותו על פי חוזה זה פגיעה בכל זכויות של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה תביעה כלשהי נגדו על הפרת זכויות. הספק יודיע למועצה מידית על כל תביעה שתוגש כנגדו על הפרת זכויות יוצרים ו/או הפרת כל זכות אחרת בגין אספקת התוכנות נשוא חוזה זה והשימוש בהן.

ג. כי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן כי אישורים אלה יישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם.

ד. כי יעמוד בדרישות רמת השירות המפורטת במסגרת הנספח הטכני ויספק מענה באיכות מקצועית מעולה, באיכות שלא תפחת מדרישות ההסכם וברציפות בהתאם למועדי השירות הנדרשים בהסכם.

ה. כי בדק ובחן בקפידה את כל הנתונים הנחוצים לקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות נתונים שונים בדבר המועצה וכן כל נתון אחר שיש בו כדי להשפיע על הצעתו ו/או על קיום התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- ו. כי קרא את מסמכי המכרז ונספחיו וכי מסמכי המכרז ונספחיהם, תנאי המכרז ותנאי חוזה זה ידועים וברורים לו לאשורם וכי יש ביכולתו לקיים ולבצע את כל הדרוש, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועד שנקבע למסירתן.
- ז. כי ביצוע השירותים על ידו כאמור בחוזה זה אינו מעמיד אותו בכל מצב של ניגוד עניינים או חשש כלשהו לניגוד עניינים, וכי הוא ימנע מלקבל על עצמו בעתיד ביצוע עבודות שיש להן נגיעה כלשהי לשירותים נשוא חוזה זה ו/או חשש כלשהו לכך שייקלע למצב של ניגוד עניינים.
- ח. כי ישמור בסודיות כל מידע שיגיע אליו במהלך אספקת השירותים על פי חוזה זה ועל פי מסמכי המכרז, ולא יעשה שימוש במידע כאמור אלא לצורך ביצוע השירותים על פי חוזה זה. סעיף זה הינו מתנאיו היסודיים של ההסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית, על כל המשתמע מכך. התחייבות לשמירת סודיות, תחול גם על עובדים שיועסקו על ידי הספק ו/או קבלני משנה ו/או כל גורם אחר מטעמו. הספק מתחייב להחתימם על התחייבות לשמירת סודיות ולהמציא את כתב ההתחייבות למועצה, על פי דרישתה.
- ט. כמו כן מצהיר הספק כי המערכת שיעמיד לרשות המועצה מכילה היכולות לבצע בקרה במועצה על נושא הסקר.
- י. כי לא יקבל החלטה הכרוכה בהטלת התחייבות חוקית ו/או כספית על המועצה, אלא אם כן יקבל על כך, מראש ומכתב, את הסכמת המפקח והמנהל ביחד.
- יא. כי הוא יודע שהשירותים נשוא ההסכם יבוצעו בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת על-ידי המועצה, וכפי שתאושר מראש ובכתב על-ידי גזבר המועצה וראש המועצה. כן מצהיר הספק כי ידוע לו שבכל חריגה מהמסגרת התקציבית ניתן יהיה לסיים את ההתקשרות עמו וכי בשום מקרה, הספק לא יבצע עבודות/שירותים בהיקף כספי החורג מהמסגרת התקציבית המאושרת.
- יב. הספק מצהיר כי ידועות לו כל ההתחייבויות והחובות הכלולים בחוזה זה וכי הוא יכול לקיימן במלואן ובשלמותן.
- יג. הספק מתחייב למלא אחר כל ההוראות שיינתנו לו, מעת לעת, על ידי המועצה ו/או המפקח.
- יד. כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

4. ההתקשרות

- א. המועצה מזמינה בזאת מהספק את השירותים כמפורט במסמכי המכרז ותנאיו.
- ב. הספק מתחייב לספק למועצה את השירות והתוכנה ולקיים את יתר התחייבויות, בהתאם למפורט בחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.
- ג. גילה הספק סתירה או אי התאמה בין תנאי המכרז, המפרטים, הצעתו, או האמור בחוזה זה - יפנה הספק בכתב למפקח כדי שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג. בכל מקרה של סתירה תהא עדיפות לאמור במפרטים אלא אם האמור במסמכים האחרים בא להוסיף ולשפר מעבר לאמור במפרטים.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

לא יודיע הספק על שינוי כאמור ייחשב הספק כמי שאיחר בביצוע האספקה כאמור בסעיף 44. להלן.

ד. הגבלת הוצאות -

אין הספק רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום, או חיוב בשם המועצה או עבודה ואינו רשאי לגרום לכל הוצאה תשלום או חיוב, בקשר לביצוע התחייבויותיו, כאמור בחוזה זה.

להסרת ספק, למפקח אין כל סמכות בענייני כספים ותמורה. כל עניין הכרוך בתשלום כספי לספק או לצד שלישי או ביחס לביצוע שירותים כלשהם הכרוכים בתשלום, מחייבים קבלת אישור מראש ובכתב של גזבר המועצה וראש המועצה, שאם לא כן הספק אינו רשאי לבצעם או לחייב בגינם את המועצה.

למען הסר ספק, לא תשמע טענה על ידי הספק, כי ביצע הנחיות שלא בהתאם לאמור בסעיף זה, והספק לא יהא זכאי לתשלום אלא באישור ובחתימות כאמור לעיל.

5.

א. הספק מתחייב לבצע את השירות בהתאם להוראות הקבועות במפרט המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו וביתר מסמכי המכרז.

ב. מובהר כי על השירות יחולו הוראות הביצוע הבאות:

(1) אי עמידה בלוחות הזמנים של ההסכם יזכו את המועצה בקבלת פיצוי מוסכם לכל יום איחור כמפורט בסעיף 13 להלן.

(2) הספק מתחייב לספק מספר מתאים של עובדים וציוד, על מנת שהשירות יתבצע בתוך מגבלת השעות האמורה לעיל.

6.

א. הספק מתחייב להחליף כל עובד המועסק על ידו במתן השירות בתחום הרשות, אשר המנהל יקבע כי אינו מתאים לתפקידו, וזאת מיד עם קבלת דרישה לכך מהמועצה.

7. התמורה

א. מוסכם בזאת כי בתמורה לקיום הוראות חוזה זה ע"י הספק, מתחייבת המועצה לשלם לספק את הסכום הכלול בטופס הצעת המחיר, ביחס לכל עבודה שתסופק על ידו בתוספת מע"מ, וזאת בהתאם להצעתו של הספק במכרז (להלן: "התמורה").

ב. התמורה תשולם לספק 14 ימי עבודה לאחר קבלת הכספים ממשרד הפנים.

ג. בראשית כל חודש ועד היום החמישי (5) שבו, יגיש הספק למנהל חשבון בגין העבודות שבוצעו על ידו ואושרו על ידי המנהל בחודש הקודם.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- ד. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו תוך עשרה (10) ימים מיום הגשתו לגזבר המועצה בצרף חשבונית מס שתומצא לו על ידי הספק, על גובה התמורה המאושרת.
- ה. גזבר המועצה יבדוק את חשבונית המס המאושרת כאמור בס"ק ד' לעיל, יאשרה כולה או מקצתה או שלא יאשרה כלל וישלם לספק את הסכום המאושר על ידו.
- ו. המועצה יכולה לשלם את התמורה ע"פ הסכם זה לספק בהעברה בנקאית ישירה לחשבון הבנק או באמצעות המחאה שתימסר לידי נציג מטעם הספק.
- ז. התמורה כאמור הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת את ביצוע כל הפעולות לפי ההסכם וכן כל עלות נוספת הנחוצה לצורך אספקת השירותים, לרבות עלויות ישירות ועקיפות הכרוכות בכך, והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר נוספים מן המועצה ולא יהיה זכאי לתבוע כל העלאות ו/או שינויים בתמורה, אלא אם סוכם הדבר בכתב בין הצדדים.
- ח. מוסכם, כי איחור בתשלום לספק שלא יעלה על 60 ימים, לא יזכה את הספק לפיצוי כלשהו.

8. תקופת ההתקשרות

- א. תוקף הסכם זה הוא לתקופה של 36 חודשים החל מיום _____ ועד _____ (להלן "תקופת ההסכם").
- ב. למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לבטל את החוזה עם הספק בכל עת, מכל סיבה שהיא, ומבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לספק הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום. במקרה זה, לא תהא לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, והוא לא יהיה זכאי לכל פיצוי או תמורה או תשלום, בגין הפסקת ההתקשרות. במקרה כזה, יהיה הספק זכאי לקבל את התמורה בגין השירותים שסופקו על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות, בהתאם להוראות ההסכם.
- ג. מוסכם כי למועצה עומדת הזכות להאריך את החוזה ל-2 תקופות נוספות של 24 חודשים (להלן: "תקופות ההארכה"), כאשר הוראות הסכם זה יחולו, בשינויים המחויבים, גם על תקופות ההארכה.

9. היעדר יחסי עובד ומעביד

- בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה ו/או מי מטעמה לספק ו/או מי מטעמו יחשב הספק ו/או מי מטעמו כקבלן עצמאי ובלתי תלוי ולא כעובד. מובהר, כי אין בין המועצה לבין הספק או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד.
- אם על אף האמור לעיל ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי מתקיימים בין הצדדים יחסי עובד ומעביד - יפצה הספק את המועצה בכל סכום בו היא תחויב כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה הנובעת מכך, וכן בהוצאות ובשכ"ט עוה"ד. חובתו זו של הספק תחול גם במקרה של פשרה ללא הודאה בחבות.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

הספק מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו על פי חוזה זה הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם. הוראות אלה תחולנה במלואן על ספקי משנה של הספק והספק מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום בו תחויב כאמור בגין תביעות או דרישות ספקי משנה ובכלל זה בהוצאות ובשכ"ט עוה"ד של המועצה.

10.

א. הספק יהיה האחראי לכל סידורי הבטיחות הנדרשים בזמן ביצוע השירות לפי חוזה זה. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לעובדיו, שלוחיו, ולכל הבאים מכוחו או מטעמו וכן לכל נזק שיגרם לכל אדם או רכוש כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל שייעשו ע"י הספק ו/או עובדיו, נציגיו וכל הבאים מכוחו ומטעמו.

ב. במקרה של דרישה / תביעה כלשהי של צד ג' נגד המועצה, בגין נזקים שייגרמו לה כתוצאה מעבודתו של הספק או בקשר עם ביצוע הסכם זה, יהיה על הספק לשפות ולפצותה בכל סכום שתשלם, אף אם לא ניתן פסק דין, כולל כל הוצאה משפטית / אחרת שתגרום למועצה עקב דרישה / תביעה מסוג זה, וכן ריבית ו/או הפרשי הצמדה וכל חיוב אחר שיוטל על המועצה עקב דרישה / תביעה זו.

ג. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ומבלי לפגוע בשאר התחייבויותיו של הספק לפי סעיף זה, מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה בכל מקרה של דרישה / תביעה שתוגש נגדה ע"י אדם שנפגע או ניזוק מכל סיבה שהיא ע"י ספק, מורשיו והבאים מכוחו בגין מעשיהם ו/או מחדליהם ו/או תביעות צד ג' כלשהן עפ"י פקודת הנזיקין, כפי שתוקנה או שתתוקן מפעם לפעם עפ"י כל חוק אחר.

11. **ביטוח**

א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח דרישות הביטוח להלן ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם (להלן: "נספח דרישת הביטוח"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד.

ב. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו בתחום המועצה.

ג. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הספק ואשר קשורים לנשוא ההסכם, ירשם סעיף בדבר וויתור על זכות התחלופ של מבטח הספק כלפי המועצה, נבחרה, והבאים מטעמם.

ד. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודות נשוא ההסכם, המוקדם מבניהם, ימציא הספק למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.

ה. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הספק למועצה שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה הרלוונטית _____: ".

ו. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הספק עבור המועצה. בחתימתו על ההסכם מאשר הספק כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- ז. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- ח. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- ט. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- י. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- יא. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- יב. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבטוחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- יג. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- יד. הספק יוסיף ויערוך ביטוח אחריות מקצועית ומוצר כל עוד קיימת לו חבות על פי החוק.
- טו. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או חברות בנות ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- טז. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה והבאים מטעמה, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה והבאים מטעמה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה והבאים מטעמה.
- יז. לא עמד הספק בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.
- יח. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- יט. ביטוחי הספק יכללו מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

12.

מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל החוזה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, וכן בכל מועד בתקופות ההארכה, כאמור לעיל, הרי שבמקרה שבו הספק לא ימלא אחת מן התחייבויותיו לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה, מבלי לפגוע בכל הזכויות האחרות העומדות לה במקרה זה עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה (לרבות חילוט הערבות), למסור את ביצוע השירות לאדם או לאנשים אחרים, אם בקבלנות או באופן אחר ובתנאים כאלה כפי שהיא תחליט עליהם לפי שיקול דעתה המוחלט. כל ההוצאות שיגרמו למועצה במקרה כה יישא בהן הספק, והמועצה תהיה זכאית לקזז כל סכום מתשלומים עתידיים של המועצה לספק לפי חוזה זה.

תנאי לביצוע האמור לעיל הינו משלוח התראה לספק, ואי ביצוע ההתחייבות ו/או תיקון הדרוש ע"י הספק בחלוף 3 ימים ממועד ההתראה.

13. פיצויים מוסכמים

א. הפר הספק את ההסכם, והמועצה ביטלה אותו עקב כך, תהיה המועצה זכאית, בנוסף לכל תרופה שהיא זכאית לה מכוח הסכם זה ו/או מכוח הדין, לפיצויים מוסכמים בגובה של 50,000 ₪.

ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי המועדים לביצוע עבודה כפי שהם מפורטים בחוזה זה, כולל, בין השאר, נספחיו, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה ואיחור במועד מסירת העבודה או כל חלק ממנה יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה, בנוסף לכל סעד הקבוע בדין, בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 2,000 שקל לכל יום של איחור.

ג. אם האיחור האמור יעלה על תקופה של 30 ימים, יוגדל סכום הפיצויים שעל הספק לשלם למועצה לסך של 3,000 ש"ח לכל יום של איחור מעבר לתקופה הנ"ל.

ד. מוסכם כי המנהל יקבע אם נתקיימו התנאים המזכים את המועצה בקבלת פיצוי כאמור לעיל, וכן את גובה הפיצוי. החלטת המנהל בעניינים אלה הינה סופית ואין איש רשאי לערער עליה.

ה. המועצה תהיה רשאית לקזז את הסכומים הנ"ל לפי שיקול דעתה וללא מתן הודעה מראש, מכל סכום שעתיד להיות משולם מהמועצה לספק.

14. מוסכם על הצדדים כי הספק מתחייב שלא להפסיקו משום סיבה שהיא, לרבות במקרה של ניהול הליכים משפטיים כנגד המועצה בעניין הסכם זה. הסכם זה יחול ללא כל תמורה או תשלום נוסף, גם בתקופות חירום, מתיחות בטחונית, רעידות אדמה וכיו"ב.

15. איסור הסבת החוזה

הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את זכויותיו ו/או חובותיו בהתאם להסכם זה, כולן או מקצתן, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן.

העברת 25% מהשליטה הספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, תחשב כהעברה המנוגדת לאמור לעיל.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

מבלי לגרוע מן האמור, מובהר בזה, כי אין למסור את העבודה נשוא הסכם זה, כולה או מקצתה, לצד שלישי ו/או לקבלן משנה, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה מטילה חבות כלשהיא על המועצה ואין היא פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם ולפי כל דין והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או אי מעשה של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

16. ערבות

א. להבטחת התחייבויותיו עפ"י הסכם זה נותן ספק למועצה במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית צמודה בסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף) ואשר תישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן החל מיום חתימת הסכם זה ועד התשלום בפועל. הערבות תהיה בתוקף במשך 40 חודשים החל מיום חתימת ההסכם ותהיה ניתנת לפירעון בכל מועד שהוא בתוך תקופת תוקפה ללא כל תנאי ועל פי דרישה בלבד.

ב. בכל עת שספק לא ישלם למועצה סכום המגיע לה עפ"י הסכם זה תהיה המועצה רשאית לממש הערבות ע"ח המגיע לה מהספק כאמור.

ג. הספק מתחייב להאריך את תוקף הערבות, לפחות 30 יום לפני מועד פקיעתה, וזאת במשך כל תקופת החוזה ותקופות האופציה.

17. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

א. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן - **המידע הסודי**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.

ב. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.

ג. הספק מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בחוזה זה.

ד. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

18. קיזוז

א. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה לספק, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי חוזה אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המזמין לספק.

ב. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המזמין כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.

ג. לספק לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.

19. מסירת מסמכים ומידע למזמין

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- א. במהלך תקופת ההסכם חייב הספק לאפשר למזמין לעיין/לקבל כל מסמך או דו"ח או פלט הקשור לשירותים, על-פי דרישת המועצה.
- ב. עם גמר השירותים/ההסכם, ימסור הספק, תוך 3 ימים למזמין (באופן שיידרש על-ידו) העתק מלא של כל המסמכים והמידע הקשורים בשירותים.
- ג. בכל מקרה של הפסקת השירותים, רשאי המזמין להשתמש בכל המסמכים שערך הספק בקשר לשירותים ו/או שנערכו באמצעות התוכנה.
- ד. מסמכים ומידע שהספק קיבל על עצמו להכניס או המצויים ברשותו וכן במאגר הנתונים של המערכת ו/או מסמכים ומידע שהופקו על-ידי המערכת / תוכנה - ייחשבו כרכושו הבלעדי של המזמין והמזמין יהיה רשאי להשתמש בהם כראות עיניו. הספק יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכוח דיני עשיית עושר וכיו"ב.
- ה. מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.
- ו. הופסק ההסכם - ידאג הספק להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כל המסמכים והמידע למזמין ו/או לספק אחר מטעם המועצה, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שיידרש.
- ז. מובהר ומוסכם בזאת כי בתום תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא, כל המידע הרלבנטי לנתונים הקיימים במערכת / תוכנה יועבר ע"י הספק לרשות המועצה, ללא תשלום נוסף. כמו כן יסייע הספק למועצה בהתאמת הנתונים למערכת / תוכנה אחרת, ככל שתידרש ע"י המועצה באופן שיאפשר מעבר בין מערכות / תוכנות ללא הפרעה במהלך העבודה ו/או איבוד נתונים כלשהם. למען הסר ספק, המועצה תהיה רשאית להתקשר עם הספק ו/או כל צד ג כלשהו לביצוע אחזקה שוטפת, ככל שתידרש, למערכת / תוכנה לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- הוראות סעיף 19 זה, הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הספק תחשב כהפרה יסודית של ההסכם

20. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

- הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים ו/או בכלל- אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.
- הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.
- כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר אם הפרה או אי קיום מצד הספק, ולא יחשבו כוויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

21. שינוי החוזה

- כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת המועצה על שלושת בעלי זכות החתימה שלה, וכן בחתימת הספק והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

22. הודעות

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

הודעות הצדדים תהיינה במסירה אישית או במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתשלח
לפי הכתובות הנ"ל במכתב רשום תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

המועצה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ של _____ (להלן: "**הספק**") מאשר בזה כי
ביום _____ חתמו בפני על חוזה זה ה"ה _____ בשם הספק, כי אצל הספק
נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הספק ועל פי כל דין להתקשרות והספק
על פי חוזה זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הספק.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-1

הצהרת המציע

לכבוד,
מועצה מקומית דיר אל אסד

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות מכרז פומבי 03/2020

אנו הח"מ _____ מס' חברה / זהות _____ שכתובתנו _____ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

- א. הננו מצהירים כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
- ב. אנו מצהירים כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז כולל פרק ב' - המפרט הטכני לשירותים נשוא המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
- ג. אנו מצהירים כי השירות המוצע וכן כל שרות שיסופק במסגרת המכרז, יהיה בשרות שוטף ואין לנו מידע או חשש להפסקת השרות במהלך תקופת המכרז. כמו כן, כל הרכיבים הנדרשים לצורך מתן השירות והאחריות יהיו בשרות שוטף בכל תקופת ההתקשרות ואין לנו מידע או חשש להפסקת אספקת השירותים במהלך תקופת ההתקשרות.
- ד. אנו מצהירים כי למיטב ידיעתנו אין בהגשת ההצעה למכרז זה משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלנו, של עובדינו או של ספקי המשנה ועובדינו.
- ה. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי או לביטול ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- ו. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית כנגד מסמכי המכרז.
- ז. הננו מסכימים שמועצה מקומית דיר אל אסד תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו במלואה או בחלקה ולמסור את ביצוע המכרז למציעים שונים כפי שיראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בתנאי המכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
- ח. אם תחליטו לקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי תוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב במסמכים, ונמציא את כל המסמכים ו/או האישורים שידרשו על ידכם ו/או הדרושים על פי תנאי המכרז והחוזה.

חתימה וחותמת

שם המציע

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

נספח א-2

ערבות בנקאית אוטונומית (ערבות מכרז)

לכבוד

**המועצה המקומית דיר אל אסד
א.ג.נ.,**

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. על-פי בקשת _____ (להלן - **המבקש**) הננו ערבים בזאת כלפיהם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (ובמילים: חמישים אלף ₪) להלן: "סכום הערבות" בקשר עם מכרז מס' 03/2020
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.
4. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. תוקף ערבותנו זה יהיה בכל עת עד ליום 30/05/2020, וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת _____, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

תאריך

בנק

סניף

כתובת

***טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.**

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח-א-3

בנק

ערבות בנקאית אוטונומית ("ערבות ביצוע")

לכבוד

המועצה המקומית מרום גליל
א.ג.נ.,

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף ש"ח), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "סכום הערבות") בקשר עם מכרז מס' 03/2020.

בערבות זו:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"המדד הבסיסי" - המדד האחרון הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

"המדד הקובע" - המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

3. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

4. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה בכל עת עד ליום _____, וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת _____, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

תאריך

בנק _____
סניף _____
כתובת _____

*טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

נספח א-4

רקע ופרטי הספק וקבלני המשנה

1. כללי

- 1.1. בפרק זה יפרט המציע את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון. (מילוי כל הפרקים הינם בגדר חובה).
1.2. פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

2. פרטים כלליים

- 2.1. שם החברה: _____
2.2. כתובת: _____
2.3. שם וטלפון איש קשר נציג הספק _____
2.4. מספר פקס למשלוח הודעות: _____
2.5. כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות: _____
2.6. סוג חברה: (פרטית / ציבורית וכדו') _____
2.7. חברת אם: _____
2.8. חברות בנות: _____
א. _____
ב. _____
ג. _____
ד. _____
ה. _____

3. ותק וניסיון בביצוע סקרי מדידות

- 3.1. שנת יסוד: _____
3.2. מספר שנות התמחות: _____
3.3. מספר שנות עבודה עם חברות ציבוריות / ממשל: _____

4. היקף עסקי

- 4.1. מחזור פעילות לשנת 2016: _____
4.2. מחזור פעילות לשנת 2017: _____
4.3. מחזור פעילות לשנת 2018: _____

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

4.4. היקף שירותים לחברות ציבוריות / ממשל (ממוצע בשנה) _____

5. מוניטין ולקוחות – סקר מדידות ארנונה מבוסס GIS

- 5.1. מספר לקוחות כללי: _____ (נא להעביר פירוט)
- 5.2. מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: _____ (נא להעביר פירוט)
- 5.3. רשימת לפחות שלושה גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המרכז, בעלות מאפיינים דומים למזמין.

שם חברה / רשות / התאגדות	שנת התקשרות	שם איש קשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים

6. מוניטין ולקוחות – סקר נכסי רשות מבוסס GIS

- 6.1. מספר לקוחות כללי: _____ (נא להעביר פירוט)
- 6.2. מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: _____ (נא להעביר פירוט)
- 6.3. רשימת לפחות שלושה גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המרכז, בעלות מאפיינים דומים למזמין.

שם חברה / רשות / התאגדות	שנת התקשרות	שם איש קשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

7. מוניטין ולקוחות – סקר שילוט מבוסס GIS

- 7.1. מספר לקוחות כללי: _____ (נא להעביר פירוט)
- 7.2. מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: _____ (נא להעביר פירוט)
- 7.3. רשימת לפחות שלושה גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המרכז, בעלות מאפיינים דומים למזמין.

שם חברה / רשות / התאגדות	שנת התקשרות	שם איש קשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים

8. מוניטין ולקוחות – הצבת שילוט רחובות ובתים

- 8.1. מספר לקוחות כללי: _____ (נא להעביר פירוט)
- 8.2. מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: _____ (נא להעביר פירוט)
- 8.3. רשימת לפחות שלושה גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המרכז, בעלות מאפיינים דומים למזמין.

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

שם חברה / רשות / התאגדות	שנת התקשרות	שם איש קשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים

9. ספקי המשנה

נא לסמן את הסעיף המתאים ובמידת הצורך למלא את פרטי ספקי המשנה.

9.1. בהצעתנו לא משולבים קבלני משנה.

9.2. בהצעתנו משולבים קבלני המשתנה הבאים:

שם ספק המשנה	תחום הפעילות / מערכות שיסופקו על ידו	אנשי מפתח / קשר	הערות
1		שם : טלפון :	
2		שם : טלפון :	
3		שם : טלפון :	
4		שם : טלפון :	
5		שם : טלפון :	

א. יש לצרף את כל האישורים הרלוונטיים הנדרשים מספקי המשנה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

ב. יש לצרף רזומה של ספק המשנה לרבות תחומי פעילות, ניסיון ורשימת לקוחות ממליצים בהם פועלות המערכות שיסופקו על ידו או לחילופים מתחום פעילותו.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-5

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הננו מתחייבים בזאת כי במשך כל תקופת ההתקשרות לביצוע פרויקט זה, נקיים לגבי העובדים שנעסיק את האמור בכל חוק הנוגע להעסקת עובדים ובין היתר, בחוקי העבודה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א - 1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו - 1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א - 1951
- חוק עבודת נשים תשי"ד - 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו - 1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג - 1953
- חוק החניכות תשי"ג - 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א - 1951
- חוק הגנת השכר תשכ"ח - 1968
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג - 1963
- חוק שכר המינימום תשמ"ז - 1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח - 1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) (כולל חוק בריאות ממלכתי) תשנ"ה - 1995
- חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כוח אדם) תשנ"ה - 1996
- חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב-2011

מצ"ב אישור רו"ח על כך שאנו עומדים בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

תאריך _____

לכבוד
מועצה מקומית דיר אל אסד

א.ג.נ.,

הנדון: אישור רואה חשבון – מכרז פומבי 03/2020 – משכורות ותנאים סוציאליים

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____ (להלן - "המשתתף"), אני מאשר
כרואה החשבון שלו, כי המשתתף מקיים את תנאי תשלום שכר המינימום לעובדיו בתוספת כל ההפרשות הסוציאליות
הנדרשות על פי כל דין.

בכבוד רב,

רואה החשבון

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

נספח א-6

זיהוי בעלים ואישור זכויות חתימה

תאריך: _____

אני הח"מ עו"ד/ רו"ח _____, מרחוב _____ מאשר בזה כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של המציע, ששמו: _____ ומספר זיהוי
התאגדות הינו: _____.

2. מורשי החתימה בשם המציע הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

חתימת _____ מהם מחייב את המציע לכל דבר ועניין.

הערה: במקרה שזכויות החתימה שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור חתום על ידי רו"ח
או עוה"ד.

3. בעלי השליטה הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערה: במקרה שהמקום אינו מספיק יש לצרף אישור מפורט חתום על ידי רו"ח או עוה"ד.

4. הנני מאשר בזאת כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 03/2020) מתוך
מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

_____ חתימה וחותמת

_____ שם המאשר

_____ תאריך

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-7

התחייבות ספקי המשנה

חברת _____ מצהירה ומתחייבת בזאת, כי הינה מהווה חלק בלתי נפרד מהצעת _____ למכרז מספר 03/2020 לביצוע סקר מדידות נכסי ארנונה/ נכסי רשות/ סקר שילוט/ הצבת שילוט רחובות ובתים וכי הינה עומדת בדרישות ביחד עם הצעת הספק כיחידה אינטגרלית ותפעולית אחת.

בנינו לבין _____ הספק המציע נחתם קשר חוזי מחייב בו התחייבנו לספק את רכיבי הפתרון _____ למשך תקופה של 3 שנים לפחות ואנו רואים בו לעניין מכרז זה כספק ראשי.

ולראייה באנו על החתום :

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד
חתימה + חותמת מס' רישיון: _____

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח-א-8

אחריות

לכבוד

תאריך: _____

מועצה מקומית דיר אל אסד

(להלן: "המועצה")

אחריות לנזקים

1. הספק אחראי לכל נזק שייגרם באחריותו למועצה ו/או לצד שלישי כל שהוא עקב העבודה או בקשר עמו.
2. היה והמועצה תידרש ו/או תחויב לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בגין נזקים שהספק אחראי להם כאמור ברישא לסעיף זה, יהיה הספק חייב לשלמו ו/או לשפות את המועצה שיפוי מלא על כל סכום שתשלם וכן יחויב לשלם למועצה את כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בעניין זה, אף אם לא תוגש תביעה.
3. הספק פוטר בזה את המועצה, מנהליה, עובדיה והבאים מטעמה לכל אובדן ו/או נזק שייגרם על ידם לרכושו ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו או באחריותו.
4. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו.
5. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך, אם יערוך, עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח מאותם קבלנים או קבלני משנה שהן זהות לדרישות הביטוח על פי הסכם זה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-9

נספח דרישות ביטוח

הביטוחים הנדרשים בעניין **שירותי סקר מדידות** (להלן: "העבודות")

לצורך ביצוע העבודות, יידרש הספק לבצע את הביטוחים הבאים, לרבות ההרחבות השונות המפורטות להלן (על הספק להעביר נספח זה לידיעת מבטחיו):

א. ביטוח רכוש

וכן ציוד נלווה בבעלותו ו/או באחריותו של הספק, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, וכן פריצה.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

לכיסוי אחריותו של הספק על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, בגבולות אחריות כנקוב להלן. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בחלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, הקמה ו/או פירוק, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, זיהום תאונתי, נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו בעת קרות מקרה הביטוח שלא במישרין, פרעות, שביתות, חבות המבוטח בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את המועצה כמבוטח נוסף בגין אחריותה למעשיו ו/או מחדליו של היועץ, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. מובהר בזאת כי רכוש המועצה ו/או רכוש גורמים אחרים ייחשב כרכוש צד שלישי. גבולות האחריות: 1,000,000 ₪, לפחות, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ג. ביטוח חבות מעבידים

לכיסוי חבות הספק על פי הדין הישראלי כלפי עובדיו המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן. הביטוח אינו כולל כל הגבלה בדבר, העסקת נוער כחוק, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם. הביטוח מורחב לשפות את המועצה לצורך הפרויקט, במידה ותיחשב כמעסיקה של מי מעובדי הספק. גבולות האחריות: 6,000,000 ₪ לתובע ולמקרה, 20,000,000 ₪ במצטבר לתקופת הביטוח.

ד. ביטוח אחריות מקצועית

לכיסוי אחריותו של הספק על פי הדין הישראלי בגין אובדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) המועצה ו/או עובדיה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לרבות טעות ו/או השמטה בקשר עם ביצוע העבודות ו/או הפרויקט נשוא ההסכם. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר אובדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, הפרת סודיות ואי יושר של עובדים. הביטוח הוא בעל תחולה רטרואקטיבית מיום תחילת ביצוע העבודה, אף אם ביצוע העבודה החל בטרם נחתם ההסכם, והוא כולל תקופת גילוי מורחבת של שישה (6) חודשים ובלבד שלא נרכשה פוליסה מקבילה המכסה את אותה החבות. הביטוח מורחב לשפות את המועצה כמבוטח נוסף בקשר עם מעשיו ו/או מחדלי הספק המבוטח על פי ביטוח זה, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. ואולם, מובהר כי ביטוח זה אינו מכסה את אחריותה המקצועית של המועצה כלפי הספק. גבולות האחריות: 4,000,000 ₪, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ה. כללי לכל הפוליסות

- מוסכם כי, מעשה או מחדל בתום לב, של יחיד מיחיד המבוטח העלול לגרוע מהזכויות על פי פוליסות אלו לא יגרע מזכויות הספק על פי ביטוחים אלה.
- המבוטח ומבטחיו מוותרים בזאת על זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה ועובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

3. כל הביטוחים הנ"ל הם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה ו/או עברה, והמבטחים מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה ו/או טענת "כפל ביטוח".
4. המבטחים יתחייבו כי ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינוי לרעה בהם, במלל או בסכומים, לא ייעשה אלא בהודעה מראש של 30 יום למועצה, לכתובת הנ"ל, בכתב, בדואר רשום.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-10

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות-

לכבוד

מועצה מקומית דיר אל אסד

תאריך: _____

בהמשך לחתימת ההסכם בינינו, במסגרת מכרז 03/2020 מיום _____ (להלן: "ההסכם") לביצוע סקר מדידות נכסי ארנונה, נכסי רשות, סקר שילוט, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי מועצה מקומית דיר אל אסד (להלן: "השירותים") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.
2. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
3. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - 3.1. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוי לי או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוי לי שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - 3.2. מידע אשר אוכל להוכיח שהיה ידוע לי לפני שנמסר לי;
 - 3.3. מידע אשר קבלתי מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתי, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - 3.4. מידע אשר גילוי נדרש על-פי הוראות כל דין.
4. מבלי לגרוע בזכאות המועצה לפיצוי מלא בגין מלוא נזקה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי הספק או מי מטעמו בפיצוי מוסכם ומוערך מראש מאת הספק, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 20,000 ₪.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-11

הצהרת סודיות של עובד הספק

לכבוד

מועצה מקומית דיר אל אסד

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

תאריך: _____

הואיל ואני אעסוק במסגרת תפקידי אצל (להלן: "הספק") בביצוע ההתקשרות מיום _____ ביניכם לבין הספק לביצוע מדידות נכסי ארנונה, נכסי רשות, סקר שילוט, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי מועצה מקומית דיר אל אסד, במסגרת מכרז 03/2020, אני מתחייבת כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. אני מתחייב אני מתחייב לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלי אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.
2. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, מידע מקצועי וכל מסמך האגור ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
3. אני מתחייב לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידי לגבי המידע הסודי של הספק המצוי בידי, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - 3.1. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוי לי או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוי לי שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - 3.2. מידע אשר אוכל להוכיח שהיה ידוע לי לפני שנמסר לי;
 - 3.3. מידע אשר קבלתי מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתי, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - 3.4. מידע אשר גילוי נדרש על-פי הוראות כל דין.
4. מבלי לגרוע בזכאות התאגיד לפיצוי מלא בגין מלוא נזקיה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי את המועצה בפיצוי מוסכם ומוערך מראש ממני, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 20,000 ש"ח.

חתימת העובד

שם העובד

תאריך

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

נספח א-12

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח

שם המשתתף: _____ תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

הרינו להצהיר כי בשנת 2016, 2017 ו- 2018 היו למשתתף מחזור הכנסות מביצוע עבודות דומות/ מקבילות לעבודות
נשוא מכרז זה, שבוצעו על ידו, בסך שאינו נמוך מ- 2 מיליון ₪ בכל שנה (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2016 היה בסך של _____ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2017 היה בסך של _____ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2018 היה בסך של _____ ₪.

חתימת המשתתף: _____

=====

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף
בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על
הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע
שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים
שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר
ניסיון והיקף עבודות בשנים 2016, 2017 ו- 2018.

תאריך: _____

בכבוד רב,
רואי חשבון

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-13

תצהיר זכויות הקניין

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 03/2020 לביצוע מדידות נכסי ארנונה, נכסי רשות, סקר שילוט, הצבת שילוט רחובות ובתים עבור מועצה מקומית דיר אל אסד (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן ב X במשבצת המתאימה)

☐ המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

☐ זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את שרותיו.

המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש בשירותים הכלולים בהצעתו. וזאת לאחר הודעה מראש לספק על הדרישה ו/או תביעה של צד ג' כנגד המזמין.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי שברחוב _____ ביישוב / בעיר _____ מר/ גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה /תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-14

הצהרה על היעדר ניגוד עניינים

לכבוד

תאריך: _____

מועצה מקומית דיר אל אסד

(להלן: "המועצה")

חברת _____ מצהירה ומתחייבת בזאת כי לאחר שבדקתנו את העניין למיטב ידיעתנו, אנו מצהירים ומתחייבים כי אין לנו או לנושאי משרה מטעמנו כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.

אנו מתחייבים כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים:

1. אין ולא תהייה לנו במישרין ו/או בעקיפין זכויות כלשהם במכרז לגביו נדרש לספק שירותים.
2. אין ולא יהיה לנו עניין משל עצמינו או עניין אחר כלשהו, זולת עניינו של המזמין, במכרז לגביו נדרש לספק שירותים.
3. לא יהיה לנו כל קשר משפחתי, עסקי או עורכי המכרז או בעלי תפקידים במועצה או עם כל גורם אחר שעלול להשפיע על תוצאות המכרז.
4. במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא נחבור לכל גורם שהוא בכל הליך כנגד המועצה.
5. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט לעיל, אנו מתחייבים להודיע למועצה על כך תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור המועצה ככל שיינתן, נהיה רשאים ליתן את השירותים נשוא ההסכם.
6. אנו מתחייבים כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע עליו לכם ללא דיחוי ולא נעשה כל פעולה במסגרת ביצוע התחייבויותינו על פי מכרז זה אשר עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
7. אנו מתחייבים כי במקרה בו נימצא במצב שעשוי להעמיד אותנו בחשש לניגוד עניינים, נודיע על כך למועצה ללא כל דיחוי וכן נמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ונפעל לפי הנחיותיה ;

תאריך

שם

חתימה

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א-15

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 03/2020 אשר פרסמה המועצה המקומית דיר אל אסד, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **ניש לסמן X במשבצת המתאימה**:
☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח-א-16

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה מקומית דיר אל אסד (להלן - המועצה)
ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 03/2020 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
 2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 89 ב'א' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 א' של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'א' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

אישור עו"ד: _____

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

נספח א-17

ניסיון מקצועי במתן שירות לרשויות מקומיות

המציע חייב להיות בעל ניסיון מוכח ביצוע מדידות נכסי ארנונה, נכסי רשות, סקר שילוט, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה נדרש במכרז זה בלפחות 3 רשויות מקומיות וזאת במהלך 3 השנים האחרונות

להלן רשימת רשויות מקומיות אשר קיבלו שירות מן המציע בשלוש השנים האחרונות

מס'	שם הרשות	תקופת מתן השירות (התחלה וסיום)	שם איש קשר ותפקידו	טלפון ישיר של איש הקשר
1				
2				
3				
4				
5				
6				

תאריך

שם

חתימה

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

נספח א-18

תאריך _____

**לכבוד
מועצה מקומית דיר אל אסד**

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר מתן שירות – מכרז פומבי 03/2020

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____ (להלן - "המשתתף"), אני
מאשר/ת כי המשתתף קיים/ מעניק לנו מדידות נכסי ארנונה
פירוט השירות הניתן - _____.

תקופת מתן השירות - _____.

מאשר/ת כי המשתתף קיים/ מעניק לנו סקר נכסי רשות
פירוט השירות הניתן - _____.

תקופת מתן השירות - _____.

מאשר/ת כי המשתתף קיים/ מעניק לנו סקר שילוט
פירוט השירות הניתן - _____.

תקופת מתן השירות - _____.

מאשר/ת כי המשתתף קיים/ מעניק לנו הצבת שילוט רחובות ובתים
פירוט השירות הניתן - _____.

תקופת מתן השירות - _____.

הערות –

בכבוד רב,

טלפון

חתימה

שם המאשר

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

נספח א'-19

אופן קבלת החלטה ובחירת זוכה - אמות מידה ומשקלות

א. כללי

בכל אחד מהשלבים של המכרז המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבקש הבהרות בכתב ולדרוש מהמציג מענה להבהרות בהתאם ללוח שיקבע ע"י המועצה.

סעיף	אחוז השקלול
1. המחיר הקבוע לכל השירותים הנדרשים לפי המפרט הטכני בפרק ב'	60%
2. התרשמות הצוות המקצועי מניסיון ומיכולות המציע	40%

מרכיב עלות (60%)

ציון עבור עלות

חישוב ציון ההצעה בקריטריון עלות יחושב כדלקמן:

1. המחיר הטוב ביותר יקבל ציון 100.
2. כל מחיר נמוך יותר יקבל את ציונו ביחס להצעה הגבוהה לפי הנוסחה הבאה:
 $CM = \text{ההצעה הטובה ביותר}$
 $C_i = \text{ההצעה הנבחנת}$
 $\text{ציון לכל הצעה נוספת} = 100 \times CM/C_i$

מובהר בזאת שהציון ישוקלל לכל פרק בנפרד כך שהסיכום הסופי יהיה על פי הפרוט הבא

- 1- סקר מדידות ארנונה – 30 נקודות או 60 נקודות להגשה נפרדת
 - 2- סקר נכסי רשות – 10 נקודות או 60 נקודות להגשה נפרדת
 - 3- סקר שילוט – 10 נקודות או 60 נקודות להגשה נפרדת
 - 4- הצבת שילוט וסקר כתובות – 10 נקודות או 60 נקודות להגשה נפרדת
- למען הסר ספק כל פרק ייבחן בנפרד במקרה וכל הספקים יפצלו את ההצעה ו/או לא כל הספקים יגישו הצעה מלאה.

המשתתף ימלא את המחירים בטבלאות בטופס "הצעת המחיר" בפרק ג'.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

מרכיב איכות (40 %)

הניקוד בסעיף זה יקבע ע"פ התרשמות הצוות הבודק מטעם המועצה מהצגת הספק וכמפורט להלן, כל מציע יגיע למשרדי המועצה בתאריך שיקבע במועצה לכל מציע – יוקצו 30 דקות, במסגרתן יתבקש המציע להציג את יכולותיו בפני הצוות המקצועי ובהתאם למפורט בדף הניקוד המצורף. על המציעים להיערך מראש ולהגיע למצגת עם גורמים מקצועיים מטעמם הבקיאים ובעלי ניסיון בכל תהליכי העבודה בהתאם למופיע במכרז זה.

מצב טופס הניקוד

תאריך: _____

שם המדרג: _____ תפקידו: _____

בטור "ציון" ממלא הטופס ימלא ציון מ-1 עד 5, כאשר 1 הוא הציון הנמוך ביותר וציון 5 הטוב ביותר. הציון ייתן ביטוי כמותי להתרשמות של ממלא הטופס מההצעה/המערכת.

בטור "התרשמות" ממלא הטופס יכול למלא נימוקים לציון נתן באותה שורה.

קבוצה	תכונה	מציע-1	מציע-2
מקצועיות- מדידה- נכסים	דרך ביצוע המדידה – בשטח		
	דרך עיגון התשריטים		
פונקציונאליות- מדידה- נכסים	יצירת שכבה ב- GIS		
	בקרה על המדידות והתשריטים מהמשטח		
	דרך הפקת מכתבים והודעות לתושבים		
	העברת נתונים למערכת הגבייה וקליטתם		
	דרך ביצוע המדידה – בשטח		
מקצועיות- מדידה- שלטים	העברת נתונים למערכת הגבייה וקליטתם		
מקצועיות סקר נכסי רשות	דרך איסוף הנתונים מגורמי חוץ		
	דרך הקמת ספר הנכסים - ברשות		
מקצועיות סקר כתובות – והצבת שילוט רחובות	דרך איסוף הנתונים		
	דרך הקמת השכבה ואישורה במועצה		
	דרך ביצוע והצבת השלטים ברחבי המועצה תוך תאום עם הגורמים המוסמכים		
כללי	התרשמות מהמציע		

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

ספק אשר יגיש פרק בנפרד יבחן וייבדק רק על הפרק אותו הגיש ועליו תבחן ההצעה וכל פרק יקבל 40
נקודות בנפרד

המועצה תהא רשאית, שלא לקבל הצעה שציון האיכות שתקבל יהא נמוך מ- 32 נקודות, וזאת גם אם
תהא הטובה ביותר עפ"י הציון המשוקלל הכולל את הרכיב הכספי.

ב. חישוב הציון עבור כל הצעה

סה"כ ניקוד מחיר + סה"כ ניקוד איכות

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

נספח א - 20

טופס ריכוז מסמכים למציע (לעדכן בסוף)

<u>תיאור</u>	<u>יש</u>	<u>אין</u>
<u>הצעת המציע</u>		
הצעת המחיר של המציע (פרק ג' למסמכי המכרז ונספחים) חתומים על ידי המציע		
<u>מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז</u>		
נספח 1 הצהרת משתתף במכרז		
נספח 2 ערבות הצעה למכרז		
נספח 3 ערבות ביצוע למכרז		
נספח 4 זיהוי הספק וקבלני משנה		
נספח 5 התחייבות להעסקת עובדים כדין ותשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976		
נספח 6 זיהוי בעלים		
נספח 7 הצהרת ספקי משנה		
נספח 8 אחריות		
נספח 9 אישור ביטוחים		
נספח 10 הצהרת סודיות המציע		
נספח 11 הצהרת סודיות עובדי המציע		
נספח 12 אישור רואה חשבון		
נספח 13 תצהיר זכויות קניין		

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

		נספח 14' תצהיר ניגוד עניינים
		נספח 15' תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים
		נספח 16' תצהיר בדבר העדר קרבה –חברי מועצה
		נספח 17 – ניסיון המציע
		נספח 18 – אישור בדבר מתן שירות

<u>אין</u>	<u>יש</u>	מסמכים משלימים
		אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
		אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976.
		אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
		קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

מועצה מקומית דיר אל אסד

פרק ב

מפרט טכני

מפרט השירותים נשוא המכרז

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

חלק א - מדידת נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה

דרישות המערכת התפעולית המבוקשת על ידי המועצה

המערכת תהיי מערכת WEB ותהווה בסיס למערכת ה- GIS הכללית של המועצה – ללא הגבלת משתמשים
המערכת תאפשר ביצוע עדכונים (יבוא יצוא) ושינויים והפקת תשריטי מדידה, ללא צורך בתוכנות עזר למיניהן
המערכת תייצא/תקלוט נתונים גרפיים ו/או אלפאנומריים בכל פורמט שיידרש
המערכת תכיל תשריטי מדידה ווקטוריים
המערכת תאפשר ביצוע שאילתות ודוחות על כל מאגר הנתונים אשר נוצר מהסקר (גרפיות ואלפא נומריות) וכמו כן תאפשר איתור נכס על פי כל נתון ו/או מיקום (כתובת, נ.צ., גוש וחלקה, שם רחוב, מס' נכס, שם בעלים/מחזיק, ת.ז. וכו')
באחריות ובהתחייבות הזוכה לשלוח הודעות שומה מעודכנות ללקוחות המועצה מכל המדידות אשר בוצעו על ידם, כמו כן המערכת תאפשר הפקת הודעות שומה כולל תשריטים על ידי המשתמש עצמאית.
המערכת תאפשר גישה לארכיב מסמכים ותיקיית צילומים ו/או מסמכים הקיימים בכל נכס
למערכת מנגנון הרשאות (צפייה, צפייה ועדכון ...) וכן אישור מספקי הפלטפורמה לפיתוח
למערכת ממשק עבודה מול מערכת הגבייה של המועצה, בתוכנת הגבייה של החברה לאוטומציה.
המערכת תאפשר קליטת שכבות ופתוחה לקליטת נתוני השכבות שיסופקו על ידי המועצה
המערכת תאפשר כיבוי והדלקת שכבות המידע אשר נקלטו למערכת. כמו כן מתחייב הזוכה לקלוט למערכת כל שכבת מידע גאוגרפית /אלפא-נומרית למערכת ולאפשר עבודה בהם (המחיר בגין קליטת השכבות ייקבע בין הצדדים – במידה ולא יגיעו להסכמה יאפשר הזוכה לכל ספק אחר אשר תקבע המועצה לעדכן הנתונים במערכת)

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

מפרט טכני

1. בכוונת המועצה לעדכן בספריה את השטחים, והשימושים של נכסים המצויים בשטח שיפוטה של דיר אל אסד, למעט בדיקת נכסים שלא יימסרו לטיפול הקבלן הזוכה, במהלך שנות ההסכם (להלן – "הנכסים" ו"הסקר" בהתאמה), וזאת על מנת לחייב את מחזיקי ו/או בעלי הנכסים בארנונה עפ"י הוראות צוו המיסים של המועצה (להלן – "החוק").
2. **המועצה מבקשת לבצע מדידות וסקר** אשר יקושרו/יוטמעו במערכת מידע גיאוגרפית GIS שתסופק ע"י הזוכה במכרז. כמו כן מתחייב הזוכה לקלוט למערכת כל שכבת מידע גאוגרפית /אלפא-נומרית למערכת ולאפשר עבודה בהם (המחיר בגין קליטת השכבות ייקבע בין הצדדים – במידה ולא יגיעו להסכמה יאפשר הזוכה לכל ספק אחר אשר תקבע המועצה לעדכן הנתונים במערכת).
3. המועצה מבקשת לבצע את הסקר ע"י קבלן/תאגיד בעל ניסיון בתחום הסקרים והמדידות (להלן – "המציע" ו/או "הקבלן") שיבצע על חשבונו והוצאותיו והכול עפ"י הוראות החוק, הוראות המועצה והמנהל ועפ"י האמור להלן (להלן – "השרות").
4. הקבלן מתחייב לבצע עדכון של פרטי הנכסים שיימסרו לטיפולו, של השטחים, והשימושים בנכסים, המצויים בשטח שיפוטה של דיר אל אסד וזאת על מנת לחייב את מחזיקי ו/או בעלי הנכסים בארנונה עפ"י החוק.
5. על הקבלן לבצע, באופן המיטבי והמקצועי ביותר, **על חשבונו והוצאותיו**, בין השאר את השירות והפעולות כדלהלן:
 - 5.1. ביצוע המדידות לצורך חיוב בארנונה ייעשה, אך ורק על פי הגדרות צו המיסים, בהתאם לפרשנות ולהוראות המנהל כפי שיאשרו על ידו בטבלת שימושים וסיווגים (פיצוח צו מיסים) שתוכן ע"י הקבלן לפני ביצוע הסקר וכפי שתעודכן על ידו מעת לעת, לרבות לעניין נוהג קיים ככל שישנו.
 - 5.2. השיטה לבצע את המדידה בנוכחות מחזיקי/בעלי הנכס. לפי הצורך יבוצע גם תאום טלפוני עם מחזיקי/בעלי הנכסים שיש לבצע מדידת נכסים, לפני ביצוע פעולת המדידה למעט במקרים של בדיקות פתע שבהן ימנע הקבלן מתאום והכול עפ"י הוראות המנהל או המפקח.
 - 5.3. בדיקה ומדידה של כל השטחים בנכסים שיימסרו לטיפולו לצורך חיוב בארנונה עפ"י החוק.
 - 5.4. בדיקה, מדידה והכנת תשרטי מדידה וחישובי תוספות שטחים מהרשום בספרי המועצה (במידה וקיימים) באופן דחוף ובעדיפות ראשונה תוך 2 ימי עבודה עד 5 ימי עבודה, כפי שיקבע המנהל או המפקח לגבי כל נכס בנפרד, של כל נכס שנמסר לטיפול הקבלן ומתבקש עבורו אישור לרשם המקרקעין.
 - 5.5. צילום של לפחות 4 תמונות המייצגות את החזיתות או הסיווגים בנכס וכן ביצוע צילומים מיוחדים עפ"י הנחיות המנהל למקרים מיוחדים או ממוקדים, לרבות במקרה של שינוי בשימוש הנעשה בנכס מהשימוש הרשום בספרי המועצה (בפורמט JPEG) וכן צילום של עד ארבעת צדדי נכסים שאינם קבועים (קונטיינרים וכו'), סככות קבועות וארעיות, קרקע תפוסה (להוכחת היותה תפוסה), וכל נכס נוסף ו/או אחר שיורה המנהל וקישור הצילומים לנכס במערכת ה-GIS.
 - 5.6. ביצוע תשריטי מדידה של כל יחידת רישום נפרדת לפי ההגדרה של "שטח", כפי שנקבע בחוק וכפי שתקבע המועצה, מפעם לפעם, לעניין קביעת חיובי ארנונה,
 - 5.7. ביצוע סקר שימושים ובו פרוט סוג השימוש שהמחזיק בנכס עושה בפועל בשטח, לצורך חיוב בארנונה, לרבות בשטחים הידועים כבר למועצה לעומת השטחים והשימושים הרשומים בספרי המועצה,
 - 5.8. להכין רשומות לקליטה אוטומטית והטמעה בתוכנת המועצה (במבנה רשומה שיוגדר ע"י כל חברת תוכנה שתבחר המועצה להפעיל באגף הגבייה במועצה) בגין כל הנכסים שנמסרו לבדיקת ומדידת הקבלן. באם לא תתאפשר הטמעה ממוחשבת, יטמיע הקבלן את הנתונים באופן ידני.
 - 5.9. לטייב נתוני הגבייה – ולאתר דיירים משניים בנכסי המועצה.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- 5.10. הקבלן ישלח לכל התושבים הודעות שומה מעודכנות, הכוללות : מכתב הודעה על תוצאות המדידה, תשריט מדידה מעודכן, נוסח למכתב השגה, ותמונות הנכס.
- 5.11. לנהל בדיקות ומדידות חוזרות במקרים של השגה וערר ו/או הוראות המועצה.
- 5.12. להכין למנהל הארנונה תשובות להשגות ועררים שיוגשו בקשר עם תוצאות וממצאי הסקר בנכסים שנמסרו לטיפול הקבלן.
- 5.13. לחתום על תצהירים ולהעיד בבית המשפט בכל עתירה ותביעה שתוגש בקשר עם תוצאות וממצאי הסקר בנכסים שנמסרו לטיפול הקבלן.
- 5.14. לנהל ולבצע כל מטלה הקשורה בסקר ובשרות לשם עדכון מלא ומיטבי בספרי המועצה של שטחי ושימושי הנכסים שיועברו לטיפול הקבלן.
- 5.15. קישור והטמעה של כל המידע, הנתונים, התשריטים, התמונות למערכת מידע גיאוגרפית GIS שתסופק המציע/הקבלן הזוכה במכרז.
6. הרשימה המפורטת לעיל הינה רשימה חלקית ולא סופית או מחייבת ועל הקבלן מוטל לבצע את השירות הנדרש ממנו במכרז ובהסכם על חלקיו ו/או כל שירות ו/או פעולה הכרוכים בביצוע העבודות נשוא המכרז, באופן מקצועי מלא ושלם עפ"י הוראות המכרז וכן בהתאם להוראות המנהל כפי שיינתנו מעת לעת.
7. טרם תחילת העבודה בשטח, תתקיים ישיבת עבודה עם גזבר המועצה ומנהל מחלקת הגבייה במועצה וכן עם האחראים על הסקר מטעם המועצה לשם תאום וקבלת הנחיות סופיות.
8. הקבלן יערוך רשימה מפורטת של הנכסים הבנויים בפועל (ו/או השטחים התפוסים), שהועברו לטיפולו, הרשימה תכלול בין השאר :
- א. תאריך ביצוע המדידה והבדיקה ; שם המודד + שם המשרטט.
- ב. שם המחזיקים בפועל ומספרי הזיהוי שלו/הם.
- ג. שם בעלי הנכס ומספר/י הזיהוי שלו/הם.
- ד. כתובת – שם רחוב ומס' בית, גוש, חלקה ותת חלקה וקואורדינטות שבהם בנוי הנכס.
- ה. פירוט שטחו המדויק המדוד של הנכס בכל הקומות והמפלסים, מחולק לפי קטגוריות שיקבעו מראש ע"י המנהל (חדרי מגורים, מרפסות, חדרי שרות, חללים, מחסנים וכיו"ב) ופרוט בנפרד של שטחו לצורך חיוב בארנונה **עפ"י הגדרות החוק וצו המיסים של המועצה** ;
- ו. רישום השימוש הנעשה בפועל בעת בדיקת הקבלן בשטח הנכס (תעשייה ומלאכה, מחסנים, מגורים, מכולות, סככות, מרפאות וכל שימוש אחר) ;
- 1) פירוט השטח והסיווג הרשומים בספרי המועצה.
- 2) פרוט השימוש הנעשה בפועל בנכס.
- 3) בנכס הנמצא בבנייה – יימסרו נתונים לגבי שלב הבניה ואם אפשרי תימסר הערכת זמן לסיום הבנייה, שימוש מלא או חלקי בנכס וכיו"ב ;
- 4) נכס שנהרס והיה מחויב ע"י המועצה ו/או שמוגדר ככזה בספרי המועצה – יצוין בנפרד כולל כל המידע הקשור בו (שטחים שנהרסו, שימושים בעבר, בניה חדשה בשטח שנהרס וכיו"ב) ;
- 5) רישום כל הערה רלוונטית אחרת לשם ביצוע חיוב ארנונה ו/או היטלי פיתוח אמיתי ונכון לנכס.
- 6) בבניה חריגה ללא היתר בניה - תאריך סיום הבניה החריגה וכן תאריך האיוש של כל מבנה חדש שנבנה או תוספת חדשה למבנה. (לרבות תאריכי חיבור למערכות החשמל, המים והביוב של המחנה – אם חובר).
- 7) בנכס חדש שלא היה מחויב בספרי המועצה במועד החתימה על ההסכם בין הצדדים – ביצוע מדידה, תשריט מדידה וחישובי שטחים, הכוללים את כל הסעיפים הרלוונטיים האמורים לעיל.
- 8) מובהר כי כל האמור בסעיף זה יופיע על גבי תשריט המדידה.
- 9) **הקבלן יעשה מאמצים סבירים ורציניים כדי לזהות את המחזיק בנכס, לרבות מספר תעודת הזהות שלו/ח.פ., לצורך ביצוע חיוב למחזיק הנכון.**

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

11. הקבלן יכין גם תשריטי מדידה של כל נכס באמצעות מחשב ותוכנת מדידות בקני"מ 200:1, על גבי רשת הקואורדינטות החדשה של ישראל, יחתום על ידי המודד שביצע את המדידה/הבדיקה בפועל. על כל תשריט יצוינו כל הפרטים שצוינו בסעיף 10 לעיל, והוא יכלול את כל השטחים המרכיבים את הנכס, לרבות שטחים שאין לחייב בארנונה ושטחים שיש לחייב בארנונה על פי הגדרות צו הארנונה ועפ"י החלטת המנהל.
12. הקבלן יעדכן באופן שוטף את המנהל והמפקח בדבר התקדמות הליכי המדידה והסקר כאמור ויתריע מידית על כל בעיה שנתקל בה מול מחזיק/בעלי הנכסים או בביצוע עבודת המדידה והבדיקה בשטח.
13. בדיקת ומדידת השטחים שיימסרו לטיפול הקבלן, כולל סיווגם והשימוש הנעשה בהם, שייבדקו ו/או יימדדו, תעשה בהתאם להוראות צו הארנונה של המועצה התקף באותה עת, הוראות המנהל ועל פי כל דין.
14. על הקבלן מוטלת החובה לבצע איתור, בדיקה ורישום של כל הנכסים והשימושים וביצוע כל האמור לעיל ביחס אליהם.
15. בעל/מחזיק בנכס, שיבקש, טרם שיגור חשבון הארנונה החדש/המעודכן, בדיקה ו/או מדידה חוזרת בנכס בנוכחותו או שלא בנוכחותו, יפקיד **המחאה פיקדון בסך 354 ₪** (הכולל מע"מ) לפקודת הקבלן.
16. מסר מחזיק/בעל נכס מדידה נגדית שביצע החתום ע"י מודד מוסמך והסותר את ממצאי הקבלן, יבדוק הקבלן את ההפרשים שנמצאו במדידתו מול מדידת המחזיק/בעל אל מול המודד שביצע את מדידת הנכס עבורו ויגיע עמו להסכמות. באין הסכמות – יכריע המנהל איזה תוספת שטח תיקבע למחזיק/לבעל הנכס.
17. באם תוצאות הבדיקה/המדידה החוזרת שונים מתוצאות הבדיקה/המדידה הראשוניים – תוחזר ההמחאה שניתנה כאמור בסעיף 15 לעיל לבעליה. באם תוצאות הבדיקה/המדידה החוזרת תואמים את תוצאות הבדיקה/המדידה הראשוניים – תיפרע ההמחאה ע"י הקבלן והוא ישגר לבעל/מחזיק הנכס חשבונית מס כחוק.
18. על הקבלן לנסות ולקבל אישור והסכמה מראש (לרבות חתימה על טופס הסכמה שינוסח ע"י המועצה עם תחילת העבודה) של מחזיק/בעל הנכס, שיגיע אליו לשם ברור הנתונים, לגבי נכונות תוצאות הבדיקה שערך.
19. את סקר הנכסים, הבדיקות והמדידות יבצעו במקביל כמות מספקת של מודדים מיומנים שיסיימו את פעילות המדידה בשטח וכן כמות מספקת של שרטטים מיומנים ומקצועיים, בפרק הזמן שנקצב לביצוע השרות של כל נכס ע"י המנהל או המפקח או עפ"י הוראות ההסכם.
20. המועצה רשאית לדרוש מהקבלן להפעיל מודדים נוספים, לשם ביצוע מיידי של המדידות בשטח והכול על פי קביעת המנהל.
21. לא יבוצע השרות בנכסים שלא נמסרו מראש לטיפול הקבלן ולקבלן לא תהיינה תביעות מהמועצה בגין כך.
22. יחד עם מדידת השטחים ותוך כדי ביצוע, יבצע הקבלן סקר שימושים ויצוין את סוג השימוש שמחזיק ו/או בעלי הנכסים עושים בפועל בנכס ואת מועד תחילת החזקה והשימוש ו/או הבנייה החריגה ללא היתר בנכס שבוצעה ע"י בעל/מחזיק הנכס.
23. הקבלן יגיש למועצה, במהלך ביצוע העבודות ובתום ביצוע העבודות, את דו"חות הבדיקה, המדידה והשימושים, על פי מבנה דו"ח שתקבע המועצה, בצירוף התשריטים ביחס לכל הנכסים שמדד ובדק (אם יאושר לבצעם) וכן על גבי דיסקט/תקליטור/מדיה מגנטית באופן שיתאים למערכות התוכנה הרלוונטיות של המועצה.
24. פורמט תוצרי העבודה (תשריט, דו"ח חישוב מדידה ודו"ח אקסל) מהקבלן ושילובם במערכות המועצה:

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- 1) תוצרי העבודה (קבצים) אשר יתקבלו מהקבלן ישולבו בשרת המועצה. מבנה הספריות בו ישולבו הקבצים יהיה בחלוקה ע"פ גושים ו/או מתחמים שיוגדרו ויסמנו על גבי תצ"א לצורך העניין.
- 2) קישור הקבצים (תוצרי העבודה) לארכיב המסמכים של כל נכס במערכת הגבייה העירונית יהיה באחריות הקבלן ועל חשבונו.
- 3) מתוך מערכת ה GIS שתסופק ע"י המציע/הקבלן הזוכה, ניתן יהיה לצפות בקבצים אלה ע"י ממשק לפרטי הנכס במערכת הגבייה.

25. הקבלן מתחייב להשיב למנהל בכתב על כל השגה או ערר שיגיש מחזיק או בעל נכס וליתן תשובה עניינית ומנומקת (מקצועית ומשפטית) לכל אחת מהטענות המועלות בהשגה או בערר והקשורות בתוצאות הסקר או המדידה שביצע והכול תוך 10-28 ימים קלנדריים מהמועד בו נמסר לו העתק ההשגה או הערר ובלבד שהעתק ההשגה או הערר הוגשו לו להתייחסותו לא יאוחר מ- 12 חודשים מעת העברת תוצאות הסקר בגין אותו נכס ע"י הקבלן למועצה. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע התחייבותו, כאמור לעיל.

26. המועצה תהא רשאית לדרוש ביצוע חוזר או בדיקה של העבודות מהקבלן והקבלן מתחייב לבצען במועדים שנקבעו בהסכם לביצוע העבודות ממועד קבלת הדרישה וזאת במקרים של חוסר בהירות, ערעור או השגה לגבי הממצאים שבדו"חות מדידות ושימושים והקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע חוזר, כאמור.

27. המועצה תהא רשאית לשנות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את סדרי העדיפויות בביצוע העבודות וזאת בהודעה של 36 שעות בכתב (כולל באמצעות פקסימיליה) ומראש לקבלן.

חלק ב- סקר נכסי רשות – כולל מערכת

מטרת הפרויקט הינה ליצור ספר נכסים בפורמט דיגיטלי במודול ייעודי לניהול נכסי הרשות המקושר או כחלק ממערכת ה-GIS שברשות המועצה לרבות אפשרות גישה לכל המסמכים הנלווים לנכס מהמערכת. ההצעה מבוססת על העקרונות הבאים:

- א. זיהוי נכסי המועצה.
- ב. תיעוד הנכסים והשלמת מסמכים.
- ג. יצירת שכבת GIS של נכסי המועצה במערכת הקיימת.

שלב א' – איסוף והקמה

1. שליפת נתונים ראשונית מתוך מערכת ה GIS:
 1. מגרשים מתב"עות בעלי יעוד ציבורי
 2. שימוש בשכבת נקודות עניין (מבנים)
2. עיון ב"ספר הנכסים" – בעותק הקשיח שבמועצה. איסוף, מיון והכנה לסריקה של מסמכים שיצורפו לשיכבה במערכת המידע הגיאוגרפית GIS.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

3. השלמה והצלבת נתונים עבור נכסים מבונים שזוהו ושנפתחו עבורם במערכת בקשות להיתרי בנייה. נתמקד באימות היתרי בנייה, זכויות בנייה, ומידע נוסף הרלוונטי לכל נכס שזוהה כנכס המועצה או בעל תיק בניין. העבודה תבוצע בעמדת עבודה בעלת המערכת של בר שתוקצה למטרה זו.
4. הממצאים משלב זה יוקלדו ב**כרטיס נכס הניתן לשליפה** בשכבה ייעודית במערכת ה-GIS. המסמכים הסרוקים יקושרו לכל נכס.

שלב ב' – סקר שטח, השלמת נתונים, בדיקת חוזים

1. לפני יציאה לסיור השטח לאימות הנכסים, תופק מפת נכסים בהסתמך על הממצאים משלב א' וב'.
2. יבוצע סקר שטח לאימות ולמטרת צילום ומדידת קונטור קומות נכסי ציבור שאותרו.
3. במסגרת הסיור יערך גם מפגש עם נציגי היישובים לאימות ו/או השלמה של נכסים שלא נמצאו בשלב א'.
4. תבוצע בדיקת החוזים בין המועצה לבין הבעלים של כל נכס שאומת. במקרה שהבעלים הוא רמ"י ייבדק חוזה החכירה שנמצא בארכיון. ובמידה וחסר, תוכן רשימת הנכסים לבדיקה ותוגש פנייה לרמ"י לאספקת החוזים. קידוד המידע אל המערכת יבוצע רק לאחר בדיקה יסודית של כל חוזה.
5. יזוהו תיקי הבניין של כל נכס ומספרו. יושלמו נתונים חסרים מתוך התיק בניין או שיצורפו מסמכים להשלמתו של התיק במידה ונמצאו שיש חוסרים.
6. הקבלן ימציא לרשות את רשימת הנכסים בגינם יש לרכוש נסחי טאבו לצורך הכנת הזמנה של הרשות לטאבו.

שלב ג' - תוצרים

התוצרים ישוקפו במערכת ה-GIS בצורה הבאה:

1. תיווצר שכבה בשם "נכסי מועצה". שכבה זו תורכב מפוליגונים:

א. של המבנים בחלוקה לקומות

ב. השטחים שזוהו בתב"ע (שצ"פ, דרכים וכד') המהווים נכסים.

2. לכל נכס יוצמד המידע הבא:

א. מספר תיק בניין.

ב. שימוש הנכס.

ג. יעוד לפי התב"ע על פי התקנון ופרטי התב"ע.

ד. בעלי זכויות.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- ה. זכויות בניה (ממערכת דף המידע של הרשות)
- ו. חוזים סרוקים ותמצית מקודדת של החוזה.
- ז. תמונה מהשטח של מבנה/ים.
- ח. הערות או אירוע לנכס.
3. במודול ה-GIS, בסמוך לכל פוליגון הנכס, יהיה אייקון של תיקייה, שדרכו ניתן יהיה להגיע לכל המסמכים או ההערות הנ"ל.
4. מערכת ניהול נכסים ותוצרי הסקר אשר יהוו שכבה במערכת ה-GIS העירונית

חלק ג' – סקר אגרות שילוט בעסקים

ביצוע הסקר ומדידת השלטים בתחום שיפוט הרשות

1. יבוצע סקר שלטים הכולל מיקום ותיעוד של כל סוגי השלטים הפזורים ברחבי הרשות בעסקים, בתעשייה, באתרי בנייה, שלטי חוצות ושלטי עסקים במגורים, על פי כללי חוב השלטים באגרת השילוט בחוקי העזר של הרשות וכמפורט להלן.
2. הרשות תמסור לקבלן את קובץ חוב השלטים או הארנונה בעסקים מעודכן נכון למועד מסירת הנתונים. בסיום העבודה, יגיש הקבלן לרשות את הקובץ המעודכן לקליטה במערכת הגבייה ע"פ נתוני הסקר.
3. למען הסר ספק, לצורך ביצוע הסקר הקבלן יעשה שימוש בכל קובצי הנתונים הבאים לרבות מפת הרשות – אורטופוטו או פוטוגרמטריה עדכנים, כתובות הרשות הכוללות שמות רחובות ומספרי בתים (ככל שקיים), קובץ גושים וחלקות, קובץ שלטים (ככל שקיים) ממערכת הגבייה ברשות, קובץ חוב ארנונה בנכסי העסקים ממערכת הגבייה ברשות.
4. הקבלן יבצע הצלבת נתוני השילוט עם נתוני הארנונה בנכסי העסקים לצורך שיוך השלטים למשלמים ו\או הקמת מספרי שלטים זמניים לחיוב בתיאום עם הרשות.
5. לכל שלט יאספו נתונים כדלקמן: כתובת מלאה (שם רחוב מס' בית, גוש חלקה ותת חלקה, נ.צ. קואורדינטות, גודל (אורך+רוחב), שטח, ושייכות - איתור בעלי השלט ושם המשלם ופרטיו ממקורות מידע קיימים ומכל מקור אפשרי זמין הכוללים קובץ גבייה, 144, דפי זהב, אתרי אינטרנט, כתובת, ח.פ., צילום דיגיטאלי של השלט וסביבתו, צילום דיגיטאלי של חזית העסק בעלי השלט (ככל שבאותו מקום), תאריך התיעוד, שם המודד\סוקר, שם מתקין השילוט, יצרן או בית הדפוס שייצר את השלט (בהנחה שמצוין על גבי השלט).
6. קיומו של מלווה המכיר את הנכסים ביישוב ויוכל לסייע בזיהוי ותשאול בעלי העסקים יכול למקסם את נתוני הסקר.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

7. הסקר אינו כולל את נתוני תוכן השלט.
8. הקבלן יכין לפני הסקר טבלת סיווגי השלטים בהתבסס על חוק העזר ובה יפורטו כל סוגי השלטים בעלי פוטנציאל החיוב ויעבירה לאישור הרשות לפני הסקר בשטח.
9. הקבלן יפרט את סוגי מכשירי המדידה אתם יבצע את מדידת השלטים ובהם גם שלטים בעלי קושי בגישה (על גגות וכדומה).
10. הקבלן ינהל את הסקר באמצעות תכנה ייעודית המאפשרת קליטה וניהול כל הנתונים המפורטים בסקר השילוט (להלן: "מערכת השילוט"), לרבות תהליכי בקרה למניעת כפל שלטים ונתונים, מניעת טעויות בנתונים ובחיובים, ניהול השגות וכו'.
11. מערכת השילוט הייעודית תכלול בין השאר את המרכיבים והפרטים הבאים: תשריט הכולל תרשים סביבה ממפת הרשות, תמונות צד של השלטים, הפקת דוחות חתכים עם פרטי השלטים המיועדים לחיוב, שלטים המיועדים להסרה, חיפוש לפי כתובת שכוונות שמות רחובות ומס' בתים, מס' נכס, שם משלם, ח.פ. וכו'.
12. נתוני השלטים ישולבו ויוטמעו במערכת הגבייה באמצעות הפקת קובץ מבנה נתונים מתאים לאחר בקרת האיכות של הרשות.
13. השגות – נוהל ההשגות יהיה זהה לנוהל במפורט בפרק סקר המדידות לצורכי ארנונה.

חלק ד' – סקר כתובות

- שלב א' - יבוצע תכנון ראשוני של המספור, תוך עשיית שימוש במערכת G.I.S ייעודית לניהול הכתובות שתותקן ברשות בגמר שלב זה. להלן "שלב התכנון הראשוני" כדלקמן:**
- 1.1. העבודה תבוצע עפ"י כללי תכנון שמות הרחובות ומספור הבתים בפקודת הרשויות המקומיות, תקנות העיריות (מתן מספרים ושמות לרחובות וסימון בתים במספרים), לרבות התקנים המקובלים (ת"י 974 יוני 2003 - צורה אחידה לרכיבי קובצי נתוני אוכלוסין) על פי גרסתם העדכנית במועד ביצוע העבודה.
 - 1.2. העבודה תכלול הכנה וקליטת שכבות במערכת ה GIS ומודול כתובות הייעודי כבסיס לביצוע וניהול הכתובות הכוללות את מיפוי הרשות, אורטופוטו ואו פוטוגרמטריה מעודכנים, גושים וחלקות ושכבת מגרשים עדכנית מהוועדה לתכנון ובנייה, שמות רחובות ושכוונות מקובצי משרד האוכלוסין וההגירה (במידה וקיימים).
 - 1.3. כבסיס לקביעת שמות בוועדת שמות, יבוצע תחילה סקר שמות רחובות ואו מספרי רחובות קיימים, ולאחר מכן תבוצע חלוקה לאזורים ושכוונות ומספור רחובות שאין להם שמות בכיוונים אחידים בכל תחום השיפוט של הרשות.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

- 1.4. שיטת מספור הרחובות תכלול התייחסות לוגית להסתעפויות היוצאות מהם (סמטאות), כשכל מספר יהיה לוגי לרחוב ממנו הוא יוצא, כך שוועדת השמות תוכל להתאים שמות למספרי הרחובות באופן טבילאי, כשהמפה תשמש כבסיס למיקום שמות הרחובות.
- 1.5. הקבלן יתקין קישור למודול הכתובות הגאוגרפי כשכבה במערכת ה-GIS הכללית במחשב מתאים של הרשות ויבצע מצגת הדרכה לוועדת השמות לצורך המשך ביצוע, כולל ליווי הוועדה בפועל במקרה הצורך.

שלב ב' - בגמר שלב מספור הרחובות, יבוצע מספור המבנים, להלן "התכנון הסופי":

- 1.6. המבנים ימוספרו לאורך הרחובות בסדר עולה זוגי ואי זוגי, תוך התייחסות למגרשים ובהם נכסים בנויים ושריון מספרים למגרשים ריקים, מספור בתים פינתיים וכיו"ב.
- 1.7. הסקר יכלול סיור שטח לאימות פתרונות אפשריים.
- 1.8. מספור הבתים יימסר לרשות לצורך הגהה ע"ג מודול הכתובות ב-GIS שיוקם ברשות.
- 1.9. עם אישור המספור ובחירת שמות הרחובות בוועדת השמות ברשות, שיבוצע בשאיפה תוך 30 יום ממועד מסירת נתוני התכנון הסופי, ניתן יהיה לבצע שימוש בנתוני הכתובות החדשים בתחומים הבאים:

- א. להקים מכרז לשילוט שטח של מספרי הבתים ושמות הרחובות.
- ב. לסנכרן את הכתובות בקובץ הגבייה.
- ג. לאשרר את הכתובות ברשויות המתאימות, משרד הפנים, למ"ס, דואר, וכיו"ב.

2. מודול לניהול כתובות במערכת ה-GIS יכלול כדלקמן:

- א. מודול GIS (זכות שימוש) לניהול הכתובות על רקע מפת הרשות: גושים וחלקות ותב"ע. ממערכת ה-GIS ניתן יהיה להתמקד בכל נכס ע"פ חיפוש כתובתו, או להצביע על הנכס ע"ג המפה ולקבל את כתובתו החדשה (וישנה אם קיימת), להפיק דוחות של שמות הרחובות ומספרי הבתים בסנכרון לגושים וחלקות ואז מגרשים, לקבל נ.צ. (קואורדינטה), וכיו"ב.
- ב. יכולת הפקת קובץ מפת שמות הרחובות ומספרי הבתים מותאם להפקת הדפסה בגודל שתבחר הרשות.

שלב ג' - סנכרון והזרמת קובץ הכתובות בגבייה ובלמ"ס

- הקבלן יכין קובץ במבנה נתונים מתאים לקליטה בתוכנת הגבייה ברשות, הכנת מכתבי פנייה להטעמת הכתובות החדשים בלמ"ס עבור הרשות, כולל ליווי עד לאישור הכתובות המעודכנים

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

חלק ה' – שילוט רחובות

מערך שילוט מספרי בתים, רחובות ושלטי הכוונה

1 – תאור העבודה

העבודות הכלולות במכרז:

- א. עבודות מתכת/ ברזל / חשמל
- ב. עבודות בטון.
- ג. לוחות שילוט.
- ד. הובלה של כל הפריטים לאתר.
- ה. התקנה.

2 – שלבי ביצוע לשלט

- א. ביצוע עבודות מתכת/ברזל: בסיסים, מחברים, אלמנט קישוט (פינג'אן) וכו'. אפשרי במקביל להכנת העמודים.
- ב. הכנת אריחי קרמיקה לשלטי מספרי הבתים
- ג. הכנת לוחות אלומיניום כבסיס ללוחות השילוט.
- ד. הכנת ביצוע גרפי ללוחות השילוט בהתאם לפרטים.

3 – שלבי ביצוע להקמת שלט רחוב על עמוד

- א. חיבור כל מרכיבי השלט.
- ב. חפירת בור ליציקת בסיסי השלט.
- ג. הכנת תמיכות זמניות לשלטים, מיקום השלטים בבורות ופילוס.
- ד. יציקת בטון בבורות כל השלטים. זמן המתנה מינימאלי 24 שעות.
- ה. התקנה באתר.
- ו. חיבור שלט לעמוד קיים יתבצע ע"י מחברים מתאימים.

4 - שלבי ביצוע להקמת שלט מספר בית

- א. שילוט ביתי: הדפסת משי על גוף השלט ב-800 מעלות.
- ב. השלט יהיה על גוף תאורה סואלי, גודל 20/25, שתוצמד לקיר בברגים
- ג. יותקן בחזית כל מבנה שייקבע מראש.
- ד. בצד ימין של המבנה, מינימום 12 ס"מ מקצה הקיר

המזמין אינו מתחייב לבצע את כל השלטים באותו המועד. העבודה כוללת את כל האמור לעיל כאשר מחיר השלט הינו קומפלט. על הקבלן לוודא שבעלי המלאכה יהיו מקצועיים ומתאימים לעבודה זו.

יש לתאם בין בעלי המלאכה השונים ולפקח על ביצוע כולל ושלם של השלטים. לפני תחילת התקנת כל השלטים הקבלן יבצע דוגמא מכל סוג שלט לאישור המתכנן ונציג המועצה.

5 – הגנה בפני גשמים

הקבלן ינקוט על חשבוננו לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו בכל האמצעים הדרושים (כולל סידור תעלות ניקוז), להגנת שטחי העבודה והמחסנים בפני גשמים ושטפונות.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

6 – מים וחשמל

המים והחשמל הדרושים לביצוע העבודה, יסופקו על ידי הקבלן, על חשבונו, וכן ההתחברות אל מקורות המים והחשמל והתאמתם למקום העבודה ייעשה על חשבון הקבלן, תוך תאום מוקדם עם המפקח מטעם המועצה.

7 – מניעת נזקים והפרעות

על הקבלן לאחוז בכל האמצעים כדי להימנע מגרימת נזקים למתקנים הקיימים, לדרכים ולציוד, לעצים קיימים, לקווי חשמל, טלפון, מים, ביוב, וכו' ולבצע את עבודותיו תוך שיתוף פעולה והתאמה מלאה עם המפקח מטעם המועצה ועם כל יתר הגורמים הנוגעים בדבר. על הקבלן לאחוז בכל האמצעים כדי שלא לגרום להפרעות כלשהן לגופו של כל אדם ע"י העבודות שתבוצענה ו/או כתוצאה מהן. במקרה של גרימת נזק הוא יישא באחריות מלאה לכל נזק שייגרם בהתאם לתנאי החוזה.

8 – תאום עם גורמים אחרים ומניעת הפרעות

- א. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך תאום ושיתוף פעולה עם כל הרשויות והגורמים הנוגעים בדבר.
- ב. הקבלן מתחייב לבצע את עבודותיו תוך התחשבות מקסימאלית בצרכי העבודה הסדירה המתנהלת במקום, ולעשות כמיטב יכולתו על מנת למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא.

9 – תקופת הביצוע

על הקבלן לסיים את ביצוע כל העבודות, נשוא חוזה זה, לא יאוחר מאשר בתום **100 יום מיום מתן צווי התחלת העבודה**, העבודה תבוצע במנות בהתאם להוראת מהנדס המועצה. כל מנה תאושר לפני ביצוע ע"י מהנדס המועצה וצוות התכנון.

10- מודד מוסמך

הקבלן יעסיק, באתר העבודה, לפי צורך ובהתאם לדרישת המפקח מודד מוסמך על חשבונו.

11 – כלי עבודה

העבודה תבוצע בכלים מכניים מדגם מאושר על ידי המפקח ו/או בעבודת ידניים, הכל עפ"י הוראות ואישור המפקח וכלול במחירי הקבלן כפי שמופיע בסעיפי כתב הכמויות.

12 – ניקיון האתר

על הקבלן לשמור על ניקיון האתר. אין לשפוך פסולת מכל סוג שהוא אלא מחוץ לאתר במקומות מורשים על ידי הרשויות הנוגעות בדבר. טיפול בקבלת ההיתרים וסילוק החומר הינו באחריות המלאה והבלעדית של הקבלן, ולא ישולם בנפרד עבור עבודה זו. על הקבלן לקבל אישור מוקדם מהעירייה המקומית, לפני תחילת העבודה, ולפעול על פי תנאי הרישיון. לא תוכר כל תביעה בגין זה. ליתר הדגשה מדובר גם לגבי חומרי חפירה/חציבה, מילוי, פינוי ופרוק פסולת אתר וכן כל חומר אחר שייקבע עי המפקח.

13 – תנועה על פני כבישים קיימים

כל תנועה הן לצרכי העברת ציוד וחומרים והן לכל מטרה אחרת תבוצע אך ורק באמצעות כלי רכב מצוידים בגלגלים פנאומטיים. יש לוודא שגלגלי הרכב הם נקיים ושהחומר המועמס על כלי הרכב אינו מתפזר בזמן הנסיעה.

14 – תכניות AS MADE

עם גמר העבודה יגיש הקבלן, ללא תשלום, שלושה סטים של תוכניות מדידה לאחר הביצוע (AS MADE) של כל העבודות כפי שבוצעו למעשה. תכניות אלו יוכנו בהתאם ולפי דרישות והנחיות המתכננים והיועצים השונים בהתאם לדרישות מועצה מקומית דיר אל אסד

15 – רישיונות ואישורים

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

תחילת ביצוע העבודה ימציא הקבלן לפי הצורך למנהל ולמפקח את כל הרישיונות והאישורים לביצוע לפני העבודה לפי התכניות כולל הסדרי תנועה מאושרים במידת הצורך. לצורך זה מתחייב המזמין לספק לקבלן לפי דרישתו מספר מספיק של תוכניות והקבלן מתחייב לטפל בכל הדרוש להשגת הרישיונות הנ"ל. הקבלן מתחייב לשלם לרשויות את כל ההוצאות והערבויות הדרושות לצורך קבלת הרישיונות. תשלומים אלה יהיו על חשבונו ולא ישולם לו עבורם. כוונת המילה רשויות בסעיף זה הינה: מועצה מקומית, משרדי ממשלה, חברת חשמל, משרד התקשורת, חברת "בזק", רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים, מע"צ, משטרה, מקורות, רשויות הניקוז וכו'.

16 – סדרי עדיפויות

תוך כדי ביצוע העבודה רשאי המזמין, במידה ועבודה כלשהי מתנגשת עם עבודות אחרות באתר, לשנות את סדר הביצוע ולחייב את הקבלן לעבוד בל"ז אחר, ללא כל תוספת במחיר.

17 – אחריות

בנוסף לאמור בחוזה יעביר הקבלן למזמין תעודות אחריות וערבות שיקבל מיצרנים או ספקים כגון – תעודות אחריות לאביזרים, שלטים, עמודים וכל תעודה נוספת. הקבלן ידאג לכך שתעודות אחריות אלה יוסבו למזמין.

18 – תאום עם קבלנים אחרים באתר

הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מודע לעובדה שעבודתו מתבצעת בשטחים בהם עשויים לעבוד בו זמנית קבלנים אחרים, ועליו לתאם עבודתו עם כל הקבלנים המבצעים באתר, לרבות שלבי עבודה ותאום לוח זמנים. לא תוכר כל תקלה הנובעת מאי תאום עם המבצעים האחרים באתר. הקבלן נשאר אחראי לטיב הביצוע ולוח הזמנים כדרוש בחוזה.

19 – פיקוח ותאום עם חברת החשמל, "בזק" ורשות העתיקות

חברת החשמל – חלק מעבודות התאורה יבוצע בקרבת קווי חשמל אוויריים ותת קרקעיים קיימים ומתוכננים. יש לבצע העבודות בתאום עם חברת החשמל ובפיקוחם. הקבלן יזמין את מפקחי חברת החשמל בכל שלב של העבודה הנוגע להם.

חברת "בזק" חלק מעבודות התשתית יבוצעו בקרבת קווי טלפון. יש לבצע העבודות בתיאום עם חברת "בזק" ובפיקוחם. הקבלן יזמין את מפקח חברת "בזק" בכל שלב של העבודה הנוגע להם. כל ההוצאות הכרוכות בהזמנת גורם שלישי כולל הסעתם לשטח וחזרה כגון חברת חשמל, "בזק" בע"מ, משרד התקשורת, משטרת ישראל וכו'. לבדיקת חלקים מוגדרים של עבודת הקבלן, תהיינה על חשבון הקבלן, הוצאות אלה תחשבנה ככלולות במחירי היחידה השונים שבכתב הכמויות ולא ישולם עבורן בנפרד.

מחירי העבודה בהסכם זה כוללים גם את התשלום עבור כל התיאומים השונים, כולל פיקוח והזמנת מפקחים שונים הנחוצים לשם ביצוע העבודה. לא תשולם כל תוספת כספית בגין פעולות תיאום אלו, ללא הבדל אם התאום הוא עם קבלנים אחרים, או עם גורם מתכנן או רשות כלשהיא.

20 – שלבי העבודה:

העבודות הכלולות במכרז:

1. הסרת שלטים קיימים לפי הנחיית המועצה.
2. ביצוע יסודות לשלטים. הרכבת השלטים על היסודות בהתאם למפורט בתוכניות.
3. חיזוק השלטים בהתאם למפורט בתוכניות ולהצגת דוגמא שתאושר על ידי המתכנן והמפקח מטעם המועצה בשטח מראש בתחילת העבודה.
4. שיקום המדרכות או הקירות שנפגעו עקב הצבת השילוט והחזרת מצבן לקדמותו.

עבודות הקמת השלט יבוצעו על פי השלבים הרשומים להלן:

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

1. סימון המיקום ואישור הסימון ע"י המתכנן ו/או המפקח ו/או מזמין העבודה. יש לאשר מיקום שלטים במדרכות עם המהנדס או נציגו מטעם המועצה דיר אל אסד.
2. חפירת הבור ליסוד תבוצע בכלים מתאימים ע"מ לקבל בור מדויק במידותיו בהתאם לתוכניות.
3. יציקת היסוד תבוצע כנגד דפנות הבור (ללא טפסנות) מלבד במקרים בהם תתרחש התמוטטות הדופן. במקרה זה יש לצקת בטפסנות אנכיות.
4. הרכבת הזיון המתאים ביסודות ופלטות החיבור למיניהם.
5. במקביל יש לבצע את השלט במסגרייה ולסיימו לרבות הצבע וכל המפורט במפרט הטכני המיוחד.
6. לקבע את השלט ליסוד בהתאם למפורט בתוכניות.
7. מודגש בזאת:
- א. באחריות הקבלן לקבל אישור מהמתכנן לגבי כל אלמנט האמור להרכיב את השלט.
- ב. **יש לבצע שלט לדוגמא – לכל סוג שלט קומפלט לרבות הביסוס.** לאחר קבלת האישור יש להשלים את בצוע העבודה בהתאם לאישור ולהערות.
8. אופני מדידה – השילוט יימדד ביחידות והמחיר כולל את כל האמור לעיל לקבלת עבודה מושלמת (קומפלט).

21 – כללי

לפני הגשת דוגמא מוגמרת יש לקבל אישור על שימוש בחומר שלא צויין במפורש בתכנית: המתכננים שומרים לעצמם את הזכות לשנות פרטים לא עקרוניים, על כל מרכיביהם, ללא שינוי במחיר הפריט. כל עבודות המסגרות טעונות אישור המתכנן והמפקח – פעם אחת בבית המלאכה לפני ההרכבה ופעם שנייה באתר הבנייה לאחר הרכבת דוגמא.

22 – בכל עבודות המסגרות תבוצענה כל הפעולות כדלקמן:

- א. כל השלטים יוכנו לעיגון כמפורט בתכניות ללא תשלום נפרד.
- ב. כל הריתוכים יושחזו ויוכנו לצביעת צבע יסוד.
- ג. כל הפינות יושחזו ויעוגלו (אלא אם צוין אחרת).
- ד. מסגרות מחלקי מתכת מגולוונים יש להשחזו ולנקות את הריתוכים.
- ה. אם צוין בכתב הכמויות ששכבות של תעלות ניקוז תהיינה מגולוונים על הקבלן לבצע גלוון חם בטבילה של כל מסגרות השכבות והשכבות עצמן.

23 – מידות

לפני תחילת הבצוע, יבדוק המבצע במקום את מידות הבטון, המפלסים השונים, וכו', ויוודא כי מצויים בידו כל הנתונים הדרושים לבצוע מדויק ומושלם של העבודה. כל המידות בתכנית מתחייבות, במיוחד מידות פרופילים, מוטות, עמודים וכו', לא תורשה סטייה מהמתכנן, אלא באישור של המתכנן בלבד ובנוכחות המפקח.

24 – עבודות מסגרות

כל חלקי המתכת, אביזרי החיבור, ברגים, אומים, שייבות ומחברים יהיו מפלדה מגולוונת בטבילה חמה בגיליון עבה, 400 ג"ר/מ"ר לפחות, על כל חלקיהם מראש. אין לרתך לאחר הגיליון. ריתוכים שיבוצעו – רק באישור ממפקח באתר, ישויפו לאחר מכן. כל הברגים יהיו בעלי ראש מעוגל ושקועים.

25 – שילוט מספרי בתים: הדפסת משי על גוף תאורה סולארי ושריפה ב-800 מעלות. אין דהייה ופגיעה בצבע האריחים מהשמש ואין כל צורך בתחזוקה. על בסיס לוחית שתוצמד לקיר באמצעות 2 ברגים.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

צביעה של אלמנטי אלומיניום (לוחות השילוט): לפני צביעה יש להסיר כל חומר זר ובעיקר שומנים. יש לשטוף את הלוחות המיועדים לצביעה במדלל ניטרו 2.1 צביעה בתנור באבקת פוליאסטר טהור בגווי ר.א.ל לפי מפרט גוונים (דף תכנון ע"מ 14 בהמשך).

הגדרת צבעים לאלמנטים ממתכת: מחברים בין עמוד לשלט, פרטי קונסטרוקציה, מסגרות ללוחות שלוט – הכל בגוון שיינתן ע"י המתכנן. הגדרת צבעים מקטלוג טמבורמיקס ור.א.ל.

לוחות שלוט יבוצעו בשני אופנים:

1. **שילוט מספרי הבתים** הדפסת משי ושריפה בתנור ע"ג אריחי קרמיקה.
2. **שילוט רחובות והכוונה:** הדפסת משי ע"ג לוחות מחזירי אור.

26 – ריתוך

הריתוך יהיה חשמלי ויבוצע אך ורק ע"י רתכים בעלי תעודות הסמכה לפי דרישות ת"י 127. שטחי הריתוך ינוקו היטב מלכלוך וחלודה לפני ביצוע עבודת הריתוך וכו'.

27 – חיבורים

את כל החיבורים יש לפצור עד לקבלת שטחים מישוריים חלקים. מקומות השיוף והפיצור יכוסו לאחר מכן חזרה במיניום אפוקסי. כל הכיפופים, הפינות, והעיגולים יהיו בעלי צורה גיאומטרית מדויקת.

בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד

פרק ג

הצעת המחיר

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

הצעת המחיר- עלויות חודשיות קבועות - נספח ג

חלק א – 30 נקודות

מס'	מדידות ארנונה	מחיר אומדן מקסימלי ללא מע"מ ***	מחיר אומדן מינמלי ללא מע"מ ***	אומדן יחידות לכל סעיף	מחיר מוצע ללא מע"מ לכל סעיף דהיינו מחיר * אומדן
1	מדידת נכס מגורים – כולל ממשק GIS	1.50 ₪ למטר מרובע למדידה בפועל	1.10 ₪ למטר מרובע למדידה בפועל	290,000 מ"ר	
2	מדידת נכס עסקים – כולל ממשק GIS	1.50 ₪ למטר מרובע למדידה בפועל	1.10 ₪ למטר מרובע למדידה בפועל	50,000 מ"ר	
3	מדידת קרקע תפוסה – כולל ממשק GIS	0.30 ₪ למטר מרובע למדידה בפועל	0.25 ₪ למטר מרובע למדידה בפועל	15,000 מ"ר	
4	מדידת קרקע חקלאית – כולל ממשק GIS	0.20 ₪ למטר מרובע למדידה בפועל	0.15 ₪ למטר מרובע למדידה בפועל	150,000 מ"ר	
5	תצלום אוויר ברזולוציה של 5 ס"מ	20,000	15,000	1	
6	מלווה לאורך כל הפרויקט	42,000	32,000	1	
7	סה"כ הצעת הספק- לפני מע"מ				
8	מע"מ 17 אחוז				
9	סה"כ הצעת הספק כולל מע"מ				

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

חלק ב - 20 נקודות

מס'	סקר נכסי רשות	מחיר אומדן מקסימלי ללא מע"מ ***	מחיר אומדן מנימלי ללא מע"מ ***	אומדן יחידות לכל סעיף	מחיר מוצע ללא מע"מ לכל סעיף דהיינו מחיר * אומדן
1	סקר נכסי רשות – מבנה בנוי – כולל ממשק GIS	500	400	50	
2	סקר נכסי רשות – מבנה פתוח – כולל ממשק GIS	600	500	100	
3	סה"כ הצעת הספק- לפני מע"מ				
4	מע"מ 17 אחוז				
5	סה"כ הצעת הספק- כולל מע"מ				

חלק ג – 20 נקודות

	נושא	סקר אגרות שילוט	עלות לשלט מכסימם – ללא מע"מ	עלות לשלט מינימם – ללא מע"מ	כמות מוערכת	עלות שלט מוצע – הצעת הספק
1	בשנה הראשונה		60 ש"ש	50 ש"ש	1,000	
2	בשנה	שלט חדש	60 ש"ש	50 ש"ש	500	
2.1	השנייה	שלט שהוסר	30 ש"ש	20 ש"ש	200	
		סיכום פרק זה	150			
		סה"כ הצעת הספק- לפני מע"מ				
		מע"מ 17 אחוז				
		סה"כ הצעת הספק- כולל מע"מ				

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

חלק ד – סקר כתובות 10 נקודות

מס'	סקר כתובות	מחיר מוצע - ללא מע"מ	מחיר מוצע – הצעת ספק
1	עלות שלב א	35,000 ₪	
2	עלות שלב ב	35,000 ₪	
3	עלות שלב ג	30,000 ₪	
	סיכום פרק זה	100,000 ש"ח	
	סה"כ הצעת הספק- לפני מע"מ		
	מע"מ 17 אחוז		
	סה"כ הצעת הספק- כולל מע"מ		

חלק ה שילוט רחובות ובתים- 20 נקודות

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

סידורי	תאור	יחידת מידה	כמות	מחיר יחידה מכסימום לא כולל מע"מ	מחיר יחידה מינימום לא כולל מע"מ	סה"כ לא כולל מע"מ (נח)
1	שלט מספר בית- אותיות בגובה 65 מ"מ- הדפסת גוף תאורה סולארי ב-800 מעלות עמידה לכל מזג אוויר. בגודל 250*200 מ"מ שמוצמדת לקיר בברגים יותקן בחזית כל מבנה. 120 מ"מ מקצה המבנה, מחיר כולל התקנה	250/200 מ"מ		135	95	
2	שלט רחוב דו צדדי כולל עמוד +. שלט אחד (דו"צ) (קומפלט)- אותיות בגובה 65 מ"מ- לוחית אלומיניום 2 מ"מ עובי, עם צבע רקע מחזיר אור 3M HI, עמוד עם כנף. שלט בשני צדי הכנף. כולל הלחמה של אלמנט ברזל לראש העמוד, גובה עמוד 3300-2700 מ"מ. מחיר כולל התקנה	גודל השלט: על 650/350 מ"מ. גובה עמוד: 3300-2700 מ"מ	עמודים +. שלט אחד (דו"צ)	1550	1250	
3	שלט רחוב דו צדדי כולל עמוד + שני שלטים (דו"צ) פירוט כנ"ל (קומפלט) מחיר כולל התקנה	גודל השלט: על 650/350 מ"מ. גובה עמוד: 3300-2700 מ"מ	עמודים + שני שלטים (דו"צ)	1800	1450	
4	שלט רחוב דו צדדי כולל עמוד + שלושה שלטים (דו"צ) פירוט כנ"ל (קומפלט) מחיר כולל התקנה	גודל השלט: על 650/350 מ"מ. גובה עמוד: 3300-2700 מ"מ	עמודים + שלושה שלטים (דו"צ)	1950	1550	
5	שלט רחוב מוצמד לקיר- חד צדדי-אותיות בגובה 65 מ"מ- לוחית אלומיניום	גודל השלט: על	ייקבע בשטח	800	600	

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

			על ידי המתקין במקום שלט על עמוד שהיה אמור להיות.	650/350 מ"מ.	2 מ"מ עובי, עם צבע רקע מחזיר אור 3M HI .. מוצמד לקיר עם ברגים. יותקן בחזית מבנה עליו יוסכם מראש. מחיר כולל התקנה	
	3700	4200	210 שלטים בודדים על גבי 70 עמודים (בכל עמוד הכוונה- עד 5 שלטים)	גודל השלט בודד: על 100/30 ס"מ	שלט הכוונה - אותיות בגובה 65 מ"מ-כל שלט הכוונה מלווה אלומיניום גודל 100*30 עובי 2 מ"מ, יוצמד לעמוד ברזל, גובה 3800 מ"מ. עליו יהיו עד 5 שלטי הכוונה. מחיר כולל התקנה	6
	650	850		לל"ש	תוספת עבור שדרוג לשלט רחוב מואר בתאורות LED, כולל סוללה ולוחות סולרים. פיר שלט	7
	350	450			הסרת שלט קיים לפי הנחיית מועצת גוש חלב פירוק + תיקון שטח מחיר ליח'	8
	200	350			ציפוי אנטי גרפיטי לכל השלטים מחיר למ"ר	9
						סה"כ לא כולל מע"מ
						מע"מ 17%
						סה"כ כולל מע"מ
		סה"כ לאחר הנחה וכולל מע"מ				

מכרז פומבי מס' 03/2020 – ביצוע סקר מדידות ארנונה, סקר נכסי רשות, סקר אגרות שילוט בעסקים, סקר כתובות והצבת שילוט רחובות ובתים בתחום השיפוט של המועצה המקומית דיר אל אסד

מענה שאלות הבהרה

מס ד"	מס' עמוד במסמ כי המכרז	מספר סעיף	פירוט השאלה	מענה המועצה
1.	4	1.5	הדרישה לסיום סקר נכסים ברשות בתוך 6 חודשים אינה סבירה, נבקש להעמיד את הל"ז לביצוע הסקר על 12 חודשים לפחות בכפוף לשיתוף פעולה של הנישומים.	הבקשה מתקבלת
2.	6	3.3.-3.4	לא נכון לבצע מספר רב של סקרים ברשות כה מורכבת ובזמן כה קצר. נבקש אם כן לבטל סעיפים אלו וכן את מהות העבודות הללו במכרז זה. קרי: ביטול מרכיב ביצוע סקר נכסי הרשות, סקר כתובות והצבת שילוט רחובות ובתים במכרז זה ומתן מענה במסגרת אחרת המתאימה לאופי הפרויקטים הללו.	הבקשה נדחית
3.	7	5.4	נבקש לבטל הסעיף. לא רלוונטי למהות המכרז.	הבקשה מתקבלת
4.	19-20	7 ב,ד,ה	נבקש להגדיר כי התמורה לקבלן תשולם במלואה לאחר הגשת ואישור הרשות של כל מנת מדידה.	הבקשה נדחית
5.	23	13 א'	תוכן הסעיף אינו סביר בעליל. נבקש להסירו	הבקשה נדחית
6.	29	5	נראה כי נפלה טעות סופר בסעיף 5 וכי לאחר המילים "וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת....." ירשם כתובת ושם הבנק ולא שם המועצה.	הבקשה מתקבלת תוכנס כתובת הבנק
7.	34	סעיף 9 בנספח 4-א	נבקש לבטל סימון קבלני המשנה , אלא רק לאחר הזכייה .	הבקשה נדחית

8.	44	נספח א-12 - אישור רואה חשבון	כידוע, בין לשכת רואי החשבון לבין חשכ"ל הוסכם על מספר נוסחים מחייבים אשר רואי החשבון רשאים לתת וכן הוסכם באילו תחומים לא ייתן רואה החשבון חוות דעת. הסכמות אלו מפורטות בהוראת תכ"ס 7.24.1 שכותרתה "אסמכתאות מרואה חשבון אודות המציע". נוסחים אלו שנקבעו כאמור בהוראת תכ"ס הינם הפרקטיקה המקובלת ור"ח נצמדים להוראות אלו. לפיכך נודה לאשר הגשת אישור ר"ח ע"ג דף לוגו של רואה החשבון ולא באמצעות חתימתו ע"ג הנספח במסמכי המכרז כאשר חותמת רואה החשבון תוטבע על גבי הצהרת המציע לצורך זיהוי בלבד.	הבקשה מתקבלת
9.	51	נספח א-18	נבקש אישורכם לצרף המלצות/ אישורים בנוסח חופשי	הבקשה מתקבלת ובתנאי שיוכיחו עמידה בתנאי הסף
10.	59	סעיף 5.2	נבקש לשנות סעיף זה שרק במידת הצורך יתבצע תיאום טלפוני מול המחזיק .	הבקשה מתקבלת
11.	60	סעיף 5.10	נבקש להגדיר כי משלוח מכתבים יהא ע"ח ובאחריות הרשות. לחילופין, נבקש להוסיף בנספח ג' (הצעת מחיר) עלות משלוח מכתבים (בהתאם למכרזי משכ"ל) העומד על ₪ 20 למכתב לפני מתן הנחה. נבקש להסיר בקשת הרשות לשליחת תמונות, תמונות יוצגו על גבי המערכת הצפייה ובעת דרישת התושב יועברו/יוצגו התמונות.	הבקשה נדחית
12.	60	סעיף ו' 4	נבקש לבטל סעיף זה שכן לא סביר לדלות נתונים לנכס שנהרס (לא ניתן לדעת את גודל השטחים שנהרסו או מה היו השימושים בעבר).	הבקשה מתקבלת

13.	60	סעיף ו' 5	נבקש לבטל את רישום ההערה לשם ביצוע היטלי פיתוח שכן מדובר בתחשיבים אחרים שלא קשורים לסקר ארנונה.	אין בקשה לרישום הערה לשם ביצוע היטלי פיתוח
14.	60	סעיף ו' 6	נבקש לבטל ההתייחסות לעניין בניה חריגה ללא היתר בניה. לא סביר לדלות נתונים מהשטח לעניין זה.	אין דרישה להתייחסות לעניין חריגות בניה
15.	61	סעיף 15	נבקש להגדיר כי גם תושב שסירב לאפשר מדידה ובוצעה לו הערכת מדידה, יהיה חייב בתשלום נוסף בסך 354 ₪ כולל מע"מ בגין המדידה החוזרת אותה יבקש, ותשלום זה לא יוחזר אליו בכל מקרה.	הבקשה מתקבלת
16.	62	סעיף 26	נבקש להגדיר כי באם תוצאת המדידה הנוספת תהיה זהה או גדולה מתוצאת המדידה המקורית, אזי הקבלן יהא זכאי לתמורה הנקובה במכרז בגין המדידה החוזרת.	הבקשה נדחית
17.	כללי		נבקש לקבל היקף השטחים והנכסים למדידה בחלוקה לפי סיווגים נבקש לקבל דוח חישוב ארנונה לשנים 2018-2019 בחלוקה לפי סוגי נכס	היקף השטחים מופיע בטבלת העלויות
18.	64	סקר אגרות שילוט	מתי בוצע סקר אגרות שילוט לאחרונה ומהי כמות השלטים שנסקרו ושירדו לחיוב?	לא בוצע סקר אגרות שילוט
19.	75	חלק ג'	נבקש להעמיד עלות ביצוע סקר שנה שניה באותה עלות של השנה הראשונה ללא אבחנה בין סוג שלט	הבקשה נדחית
סעיפי ביטוח				
20.	21	10. תת סעיף א'	בתחילת השורה השנייה, לאחר המילים "הספק חהיה אחראי", נבקש להוסיף את המילים "בשיעור חבותו החוקית".	הבקשה נדחית
21.	21	10. תת סעיף ב'	בסוף השורה השנייה, לאחר המילים "בכל סכום שתשלם", נבקש להוסיף את המילים "עד תקרת חבותו החוקית".	הבקשה נדחית

			בסיפא, לאחר המילים "תביעה זו", נבקש להוסיף את המילים "כפוף להוכחת חבותו של הספק והיקפה".	
הבקשה נדחית	בשורה השנייה, לאחר המילים "ולשפות את המועצה", נבקש להוסיף את המילים "בשיעור חבותה החוקית".	10. תת סעיף ג'	21	22.
הבקשה נדחית	בתחילת בשורה השנייה, נבקש להחליף את המילים "כל דין", במילה "דין". בהמשך השורה, לאחר המילים "דרישות הביטוח שלהלן", נבקש להוסיף את המילים "על תיקוניהן".	11. תת סעיף א'	21	23.
מצב נוסח חדש – למענה לשאלות ההבהרה	נבצר ממני להתייחס לסעיף בטרם אקבל את נוסח אישור הביטוח בפורמט החדש.	11. תת סעיף ב'	21	24.
הבקשה נדחית	בתחילת השורה הראשונה, נבקש להחליף את המילים "בכל הביטוחים", במילים "בכל ביטוחי הרכוש". בסיפא, לאחר המילים "והבאים מטעמם", נבקש להוסיף את המילים "אולם הוויתור כאמור לעיל לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון".	11. תת סעיף ג'	21	25.
הבקשה נדחית	בסיפא, לאחר המילים "הנדרשים בו", נבקש להוסיף את המילים "ובלבד שנוסח האישור בפורמט החדש הועבר לספק, ונוסחו אושר על ידי יועציו".	11. תת סעיף ד'	21	26.
הבקשה נדחית	בשורה הראשונה, לאחר המילים "באישור על קיום ביטוחים", נבקש להוסיף את המילים "בנוסח שהועבר ואושר על ידי יועצי הספק".	11. תת סעיף ה'	21	27.
הבקשה נדחית	בשורה הראשונה, לאחר המילים "כאמור לעיל", נבקש להוסיף את	11. תת סעיף ח'	22	28.

	המילים "בנוסח שהועבר ואושר על ידי יועצי הספק".			
הבקשה נדחית	סעיף זה ייבדק לאחר שיועבר נוסח אישור ביטוח בפורמט החדש ויאושר על ידי יועצי הספק.	11. תת סעיף י'	22	29.
הבקשה נדחית	סעיף זה ייבדק לאחר שיועבר נוסח אישור ביטוח בפורמט החדש ויאושר על ידי יועצי הספק.	11. תת סעיף יא'	22	30.
הבקשה נדחית	בתחילת השורה הראשונה, לאחר המילה "הספק", נבקש לגרוע את המילה "לבדו". בהמשך השורה, לאחר המילים "בלתי מבוטחים", נבקש להוסיף את המילים "ובלבד שהינם בתחום חבותו החוקית של הספק".	11. תת סעיף יב'	22	31.
הבקשה נדחית	בתחילת השורה, לאחר המילה "הספק", נבקש לגרוע את המילה "לבדו". בסוף השורה, לאחר המילים "הנקובים בפוליסות", נבקש להוסיף את המילים "ובלבד שהינם בתחום חבותו החוקית של הספק".	11. תת סעיף יג'	22	32.
הבקשה נדחית	בסיפא, לאחר המילים "תקופת ההסכם", נבקש להוסיף את המילים "ובלבד שהמועצה שלחה לספק הודעה בכתב של 14 יום מראש".	11. תת סעיף יז'	22	33.
הבקשה נדחית	בשורה השלישית, לאחר המילים "לעניין ביטוחי רכוש", נבקש להוסיף את המילים "למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון". בסוף השורה הרביעית, לאחר המילים "לסעיף אחריות צולבת", נבקש להוסיף	11. תת סעיף יח'	22	34.

	את המילים "באשר לאחריות המועצה למעשי או מחדלי הספק".			
הבקשה נדחית	בשורה השלישית, לאחר המילים "אלא אם", נבקש להחליף את המילה "תימסר", במילה "תשלח".	11. תת סעיף יט'	22–23	35.
הבקשה נדחית	בשורה הרביעית, לאחר המילים "לרבות חילוט הערבות", נבקש להוסיף את המילים "כפוף לשליחת הודעה בכתב לספק של 14 יום מראש". בשורה האחרונה, נבקש להחליף את המילים "3 ימים", במילים "14 יום".	12	23	36.
הבקשה נדחית	לאחר המילים "הספק אחראי", נבקש להוסיף את המילים "בשיעור חבותו החוקית".	1	39	37.
הבקשה נדחית	בשורה השנייה, לאחר המילים "לשפות את המועצה", נבקש להחליף את המילים "שיפוי מלא", במילים "בשיעור חבותו החוקית". בשורה השלישית, לאחר המילים "לא תוגש תביעה", נבקש להוסיף את המילים "כפוף להוכחת חבותו החוקית והיקפה".	2	39	38.
הבקשה נדחית	בסיפא, לאחר המילים "או באחריותו", נבקש להוסיף את המילים "אולם הפטור כאמור לעיל לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון".	3	39	39.
הבקשה נדחית	סעיף זה רלוונטי למקרה שאתם מעסיקים קבלני משנה לצורך מתן השירותים. במקרה כזה עליכם לוודא כי ברשותם ביטוח בהתאם לנדרש מכם.	5	39	40.

	בכל מקרה האחריות בגינם תחול עליכם.			
הבקשה נדחית	בסוף השורה הראשונה, נבקש להחליף את המילה "המקובלים", במילה "המכוסים". בסיפא, לאחר המילים "וכן פריצה", נבקש להוסיף את המילים "על בסיס נזק ראשון".	א' - ביטוח רכוש:	40	41.
הבקשה נדחית	בשורה הרביעית, לאחר המילים "זיהום תאונתי", נבקש להוסיף את המילים "ובלתי צפוי מראש".	ב' - אחריות כלפי צד שלישי	40	42.
הבקשה נדחית	בשורה הראשונה, לאחר המילים "חבות הספק על פי", נבקש להחליף את המילים "הדין הישראלי", במילים "פקודת הנזיקין ו/או חוק אחריות למוצרים פגומים".	ג' - חבות מעבידים	40	43.
הבקשה נדחית	בכותרת, לאחר המילים "ביטוח אחריות מקצועית", נבקש להוסיף את המילים "משולב עם ביטוח חבות המוצר". בתחילת השורה השלישית, לאחר המילים "ו/או עובדיו", נבקש להחליף את המילים "ו/או מי מטעמו", במילים "ו/או בגין מי מטעמו". בהמשך, נבקש להחליף את המילים "ביצוע העבודות ו/או הפרוייקט נשוא ההסכם", במילים "מתן השירותים". בתחילת השורה השישית, לאחר המילים "בטרם נחתם ההסכם", נבקש להוסיף את המילים "אך לא לפני 1.1.2002".	ד' - ביטוח אחריות מקצועית	40	44.

	בשורה השמינית, לאחר המילים "לשפות את המועצה", נבקש להחליף את המילים "כמבוטח נוסף", במילים "בגין אחריותה". בשורה האחרונה, נבקש לתקן את גבול האחריות הנקוב למקרה ולתקופת ביטוח ולהעמידו ע"ס 8,000,000 ₪.			
--	--	--	--	--

מס"ד	עמ ד	סעיף	לשון הסעיף במכרז	שאלת ההבהרה	מענה המועצה
45.	2	1	ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת 3,500 ₪ (שלא יוחזרו) במשרדי הגבייה במשרדי המועצה.	נבקש לאפשר לרכוש את מסמכי המכרז באמצעות כרטיס אשראי.	הבקשה מתקבלת - ניתן להתקשר למחלקת הגבייה ולשלם באשראי
46.	2	3	הגשת הצעות תעשה במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, דיר אל אסד עד ליום 20/02/2020 בשעה 12:00.	לאור סמיכות הזמנים בין מועד הגשת שאלות ההבהרה למועד הגשת המכרז, נבקש הארכה של 14 יום להגשת המכרז.	הבקשה נדחית
47.	4	1.5	מיום חתימת ההסכם יחל הספק הזוכה בשירותים הנדרשים ממנו. מובהר כי, תקופת ביצוע הסקרים, לא תעלה על	1. נבקש להוסיף לאחר "מיום חתימת ההסכם" את המילים הבאות: "וקבלת החומרים הנדרשים לביצוע העבודה מהמועצה	הבקשה מתקבלת

	ובכלל, כגון הרשאות מדידה, קובצי גבייה, טבלת שימושים וסיווגים מאושרת לארנונה, מיפוי אורטופוטו וכיו"ב. 2. נבקש להוסיף לאחר המילים "לא תעלה על 6 חודשים" את המילים: "בהם הרשות תאפשר לספק לעבוד לפי תכנית עבודה מאושרת ומשותפת ולהגיש מנות מותאמות לקליטה במערכת הגבייה ולחייב תוך כדי העבודה עד לסיום העבודה."	6 חודשים. בתום תקופת זו ימסור המזמין למציע הזוכה תעודת גמר.			
1- הבקשה מתקבלת 2- 3.2	1. נבקש הבהרה כי אי עמידה בתנאי הסף עלולה להביא לחילוט ערבות. 2. נבקש הבהרה איזה מתנאי הסף עבור סקר שילוט בעסקים הינו רלוונטי, זה המופיע בסעיף 3.1 או 3.2.	לביצוע סקר מדידות ארנונה: המציע או קבלן משנה מטעמו בעל ניסיון מוכח בביצוע סקר מדידות ארנונה מבוסס GIS, סקר אגרות שילוט בעסקים בלפחות 3 רשויות מקומיות...	3.1	6	48.

במענה לשאלות הבהרה הסעיף נמחק	1. נבקש להוסיף תת סעיף 5.4.1 אשר בו יידרש המציע להגיש ביחד עם הצעתו <u>הסכם פיתוח שיווק והפצה מטעם יצרן התוכנה</u> במקרה שבו המציע נעזר בקבלן משנה לצורך עמידה בתנאי הסף. 2. נבקש להוסיף כי מציע שלא יצרף את כלל המסמכים המפורטים, לא יוכיח את עמידתו בתנאי הסף ועל כן הצעתו תפסל.	אישורים ותעודות הסמכה ביחס לעובדי המציע שיעסקו בביצוע השירותים כגון אישורים המעידים על איכות מוצרי המציע כגון, הסמכות בתחום פיתוח התוכנה, בסיסי נתונים, מערכות, הפעלה, וירטואליזציה, חומרה) שרתים אישורי בדיקות ענ"א ואבטחת מידע (ISO, , (27001 ותחנות, תקשורת נתונים וכן תקני איכות ואבטחת מידע וכן אישורים והסמכות שניתנו מטעם יצרני התוכנה.	5.4	7	49.
הבקשה נדחת	ביטול פרויקט בעל מערך התארגנות כ"כ מורכב מחייב גם פירוק מסודר. נבקש ליתן את ההודעה המוקדמת 60 יום מראש לפחות.	למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט לבטל את החוזה עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק	7.3	8	50.

		החלטתה, ובלבד שתיתן לספק הודעה מקודמת בכתב של 30 יום.			
הבקשה מתקבלת	נבקש להוסיף לאחר המילה הראשונה, "כי": "כל עוד המועצה לא תפר את הפגיעה בזכויות היוצרים"	כי אין בפתרון המוצע על פי מכרז זה משום פגיעה בכל זכויות יוצרים סודות מסחר, זכויות קניין כלשהן	ב.8.4	9	.51
הבקשה מתקבלת	נבקש להבהיר כי מדובר במידע הנמצא בשליטתו ואחריותו של הספק בלבד	הספק הזוכה יהיה אחראי כלפי המזמין באופן בלעדי ומלא על כלל מרכיבי ההגנה על המידע, ובכלל זה בשירותים הניתנים ע"י קבלני המשנה שלו	ג.8.7	9	.52
הבקשה נדחית	בשורה הראשונה, לאחר המילים "את האחריות", יש להוסיף את המילים "על פי דין".	נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי	א.8.8	9	.53

הבקשה נדחית	1. בשורה השנייה, יש להחליף את המילים "כל דין", במילה "דין". 2. בתחילת השורה השלישית, לאחר המילים "ו/או מי מטעמה", יש להחליף את המילים "בהקדם וכפוף להוכחת חבותו החוקית והיקפה". 3. בסיפא, יש לגרוע את המילים "ללא יכולת לשוב למועצה ו/או למי מטעמה".	נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי	ב.8.8	9	.54
הבקשה נדחית	בשורה השנייה, יש לגרוע את המילים "ו/או לא צרף את אישור הביטוח". על המועצה להעביר את הנוסח בפורמט החדש לבדיקת יועצי הספק.	נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי	ד.8.8	10	.55
הבקשה נדחית	נבקש להתייחס לסעיף זה לאחר העברת נוסח אישור קיום ביטוחים בפורמט החדש.	נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי	ה.8.8	10	.56
הגשת המעטפה תעשה במעטפה סגורה נפרדת	נבקש הבהרה האם נדרש להגיש את הצעת המחיר	הצעות המחיר יוגשו במטבע ישראלי בלבד, ב-2 עותקים (מקור	11.4	11	.57

			מודפס + העתק על גבי מדיה מגנטית) של חברת מסמכי המכרז במעטפה סגורה.	במעטפה סגורה ונפרדת ממסמכי המכרז.	
58.	13	14.18	מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים ובעצם הגשת ההצעה, מסכימים המציעים לעיון בהצעתם ככל שיזכו.	1. נבקש להוסיף לאחר המילים "קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה" את המילים "בכפוף לקבלת אישור מהזוכה והחרגת מסמכים המכילים פרטים החסויים ומוגנים על פי חוק כמו פרטים אישיים (צנעת הפרט והגנה על הפרטיות), סודות מסחריים וזכויות יוצרים". 2. ככל ולא תתקבל הבהרתנו בס' 1 לעיל, נבקש להוסיף בסיפא הסעיף את המילים "מובהר כי לא ימסרו מסמכים אשר מכילים פרטים אישיים של עובדי המציע וכל מסמך שהוא המכיל סודות מסחריים או זכויות יוצרים"	הבקשה מתקבלת
59.	19	6 א	הספק מתחייב להחליף כל עובד המועסק על ידו במתן	נבקש כי ירשם בסיפא הסעיף "בכפוף למתן זכות תגובה בכתב של העובד והספק".	הבקשה נדחית

		השירות בתחום הרשות, אשר המנהל יקבע כי אינו מתאים לתפקידו, וזאת מיד עם קבלת דרישה לכך מהמועצה.			
הבקשה נדחית	היות וההסכם נחתם בין הרשות לחברה, ומשרד הפנים אינו יכול להיות חלק מההסכם, אין אפשרות התניה חוזית כזו. נבקש לשנות את תנאי התשלום ל 90% מכל חשבון שיוגש שוטף +30 יום מיום הגשת קובץ מותאם לקליטה במערכת הגבייה, והיתרה לא יאוחר מ 90 יום נוספים לאחר פתרון הנכסים הבלתי מזהים בשת"פ עם הרשות.	התמורה תשולם לספק -תוך 14 ימי עבודה מיום קבלת התשלום ממשרד הפנים.	7 ב'	19	60.
יש להגיש חשבון עסקה	1. חשבונית מס מופקת לאחר ביצוע התשלום ובהתאם לחוק. על כן נבקש למחוק את הדרישה להגשת החשבון בצירוף חשבונית מס. 2. נבקש להוסיף לאחר המילים "על פי שיקול	המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו תוך עשרה (10) ימים מיום הגשתו לגזבר המועצה בצרוף	7 ד.	20	61.

	דעתו הבלעדי" את המילים "תוך מתן הערות מנומקות לאי אישור החשבון".	חשבונית מס שתומצא לו על ידי הספק, על גובה התמורה המאושרת.			
הבקשה נדחית	נבקש כי לאחר המילים "או שלא יאשרה כלל" ירשם "תוך מתן הערות מנומקות לאי אישור החשבון כולו או במקצתו"	גזבר המועצה יבדוק את חשבונית המס המאושרת כאמור בס"ק ד' לעיל, יאשרה כולה או מקצתה או שלא יאשרה כלל וישלם לספק את הסכום המאושר על ידו .	7 ה.	20	.62
הבקשה נדחית	בתחילת השורה השנייה, לאחר המילים "הספק יהיה אחראי", יש להוסיף את המילים "בשיעור חבותו החוקית".	הספק יהיה האחראי לכל סידורי הבטיחות הנדרשים בזמן ביצוע השירות לפי חוזה זה...	10. א	21	.63

הבקשה נדחית	בסוף השורה השנייה, לאחר המילים "בכל סכום שתשלם", יש להוסיף את המילים "עד תקרת חבותו החוקית". בסיפא, לאחר המילים "תביעה זו", יש להוסיף את המילים "כפוף להוכחת חבותו של הספק והיקפה".	במקרה של דרישה / תביעה כלשהי של צד ג' נגד המועצה, בגין נזקים שייגרמו לה כתוצאה מעבודתו של הספק או בקשר עם ביצוע הסכם זה, יהיה על הספק לשפותה ולפצותה...	10. ב	21	64.
הבקשה נדחית	בשורה השנייה, לאחר המילים "ולשפות את המועצה", יש להוסיף את המילים "בשיעור חבותה החוקית".	מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ומבלי לפגוע בשאר התחייבויותיו של הספק לפי סעיף זה...	10. ג	21	65.
הבקשה נדחית	1. בתחילת בשורה השנייה, יש להחליף את המילים "כל דין", במילה "דין". 2. בהמשך השורה, לאחר המילים "דרישות הביטוח שלהלן", יש להוסיף את המילים "על תיקוניהן".	ביטוח	11. א.	21	66.

	נבקש להתייחס לסעיף לאחר העברת נוסח אישור קיום ביטוחים בפורמט החדש.	ביטוח	11. ב	21	.67
הבקשה נדחית	1. בתחילת השורה הראשונה, יש להחליף את המילים "בכל הביטוחים", במילים "בכל ביטוחי הרכוש". 2. בסיפא, לאחר המילים "והבאים מטעמם", יש להוסיף את המילים "אולם הוויתור כאמור לעיל לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון".	ביטוח	11. ג	21	.68
הבקשה נדחית	בסיפא, לאחר המילים "הנדרשים בו", יש להוסיף את המילים "ובלבד שנוסח האישור בפורמט החדש הועבר לספק, ונוסחו אושר על ידי יועציו".	ביטוח	11. ד	21	.69
הבקשה נדחית	בשורה הראשונה, לאחר המילים "באישור על קיום ביטוחים", יש להוסיף את המילים "בנוסח שהועבר ואושר על ידי יועצי הספק".	ביטוח	11. ה	21	.70

הבקשה נדחית	בשורה הראשונה, לאחר המילים "כאמור לעיל", יש להוסיף את המילים "בנוסח שהועבר ואושר על ידי יועצי הספק".	ביטוח	11. ח	22	.71
הבקשה נדחית	1. בתחילת השורה הראשונה, לאחר המילה "הספק", יש לגרוע את המילה "לבדו". 2. בהמשך השורה, לאחר המילים "בלתי מבוטחים", יש להוסיף את המילים "ובלבד שהינם בתחום חבותו החוקית של הספק".	ביטוח	11. יב	22	.72
הבקשה נדחית	1. בתחילת השורה, לאחר המילה "הספק", יש לגרוע את המילה "לבדו". 2. בסוף השורה, לאחר המילים "הנקובים בפוליסות", יש להוסיף את המילים "ובלבד שהינם בתחום חבותו החוקית של הספק".	ביטוח	11. יג.		.73

הבקשה נדחית	בסיפא, לאחר המילים "תקופת ההסכם", יש להוסיף את המילים "ובלבד שהמועצה שלחה לספק הודעה בכתב של 14 יום מראש".	ביטוח	11. יז		.74
הבקשה נדחית	1. בשורה השלישית, לאחר המילים "לעניין ביטוחי רכוש", יש להוסיף את המילים "למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון". 2. בסוף השורה הרביעית, לאחר המילים "לסעיף אחריות צולבת", יש להוסיף את המילים "באשר לאחריות המועצה למעשי או מחדלי הספק".	ביטוח	11. יח	22	.75
הבקשה נדחית	בשורה השלישית, לאחר המילים "אלא אם", יש להחליף את המילה "תימסר", במילה "תשלח".	ביטוח	11. יט	22	.76
הבקשה נדחית	1. בשורה הרביעית, לאחר המילים "לרבות חילוט הערבות", יש להוסיף את המילים "כפוף	ביטוח	12	23	.77

	לשליחת הודעה בכתב לספק של 14 יום מראש". 2. בשורה האחרונה, יש להחליף את המילים "3 ימים", במילים "14 יום".				
הבקשה נדחית	נבקש כי בסיפא הסעיף ירשם : "בכפוף להודעה מראש בכתב מטעם המועצה וזכות מתן תשובה בכתב מטעם הקבלן"	בכל עת שספק לא ישלם למועצה סכום המגיע לה עפ"י הסכם זה תהיה המועצה רשאית לממש הערבות ע"ח המגיע לה מהספק כאמור.	16 ב'	24	78.
הבקשה נדחית	נבקש כי במקום המילים "ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא" ירשם: "כלאחר מתן הודעה מראש בכתב וכן מתן זכות ליתן תשובה מטעם הקבלן"	המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה לספק, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי חוזה אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המזמין לספק	18 א.	24	79.

80.	25	19 ב	עם גמר השירותים/ההסכם, ימסור הספק, תוך 3 ימים למזמין) באופן שידרש על-ידו) העתק מלא של כל המסמכים והמידע הקשורים בשירותים.	נבקש להוסיף לאחר המילים "גמר השירותים/ההסכם" את המילים " ותשלום מלוא התמורה לספק" נבקש כי לאחר המילים "העתק מלא" ירשם "והמידע האלפה נומרי בפורמט DWG ו EXCEL"	המידע האלפא נומרי- התמונות והתשריטים יוגשו בפורמט שהמועצה תבקש ואשר יתאים לשכבת GIS
81.	25	19 ג	בכל מקרה של הפסקת השירותים, רשאי המזמין להשתמש בכל המסמכים שערך הספק בקשר לשירותים ו/או שנערכו באמצעות התוכנה.	נבקש כי לאחר המילים "המסמכים" ירשם " - המידע האלפה נומרי בפורמט DWG ו EXCEL."	ראה תשובה 80
82.	25	19 ד.	מסמכים ומידע שהספק קיבל על עצמו להכינם או המצויים ברשותו וכן במאגר הנתונים של המערכת ו/או מסמכים ומידע שהופקו על-ידי המערכת / תוכנה - ייחשבו כרכוש הבלעדי של המזמין והמזמין יהיה רשאי להשתמש בהם כראות	נבקש הבהרה כי נתונים אשר מצויים ומופקים ע"י המערכת והם פרי פיתוחה של החברה וחלים עליהם זכויות יוצרים יחשבו כרכוש הבלעדי של הקבלן.	הבקשה נדחית

		עיניו .הספק יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכוח דיני עשיית עושר וכיו"ב.			
הבקשה נדחית המועצה רשאית לקחת כל מערכת ולשתול נתוני הסקרים כשבות במערכת	נבקש למחוק את המילים "צד ג'" - הרי אחזקה שוטפת של המערכת/התוכנה אפשרות אך ורק באמצעות הספק הזוכה.	מובהר ומוסכם בזאת כי בתום תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא, כל המידע הרלבנטי לנתונים הקיימים במערכת / תוכנה יועבר ע"י הספק לרשות המועצה, ללא תשלום נוסף למען הסר ספק, המועצה תהיה רשאית להתקשר עם הספק ו/או כל צד ג כלשהו לביצוע אחזקה שוטפת, ככל שתידרש, למערכת / תוכנה לאחר תום תקופת ההתקשרות.	19 ז.	25	.83
הבקשה נדחית	לאחר המילים "הספק אחראי", יש להוסיף את	אחריות	נספח 8 א	38	.84

	המילים "בשיעור חבותו החוקית".		סעיף 1		
הבקשה נדחית	1. בשורה השנייה, לאחר המילים "לשפות את המועצה", יש להחליף את המילים "שיפוי מלא", במילים "בשיעור חבותו החוקית". 2. בשורה השלישית, לאחר המילים "לא תוגש תביעה", יש להוסיף את המילים "כפוף להוכחת חבותו החוקית והיקפה".	אחריות	נספח א 8 סעיף 2	38	.85
הבקשה נדחית	בסיפא, לאחר המילים "או באחריותו", יש להוסיף את המילים "אולם הפטור כאמור לעיל לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון".	אחריות	נספח א 8 סעיף 3	38	.86
הבקשה נדחית	1. בסוף השורה הראשונה, יש להחליף את המילה "המקובלים", במילה "המכוסים". 2. בסיפא, לאחר המילים "וכן פריצה", יש להוסיף	סעיף א' ביטוח רכוש	נספח א 9	39	.87

	את המילים "על בסיס נזק ראשון".				
הבקשה נדחית	בשורה הרביעית, לאחר המילים "זיהום תאונתי", יש להוסיף את המילים "ובלתי צפוי מראש".	סעיף ב - אחריות כלפי צד שלישי	נספח א 9	30	.88
הבקשה נדחית	בשורה הראשונה, לאחר המילים "חבות הספק על פי", יש להחליף את המילים "הדין הישראלי", במילים "פקודת הנזיקין ו/או חוק אחריות למוצרים פגומים".	סעיף ג' - חבות מעבידים	נספח א 9	30	.89
הבקשה נדחית	1. בכותרת, לאחר המילים "ביטוח אחריות מקצועית", יש להוסיף את המילים "משולב עם ביטוח חבות המוצר". 2. בתחילת השורה השלישית, לאחר המילים "ו/או עובדיו", יש להחליף את המילים "ו/או מי מטעמו", במילים "ו/או בגין מי מטעמו".	סעיף ד - ביטוח אחריות מקצועית	נספח א 9	30	.90

					3. בהמשך, יש להחליף את המילים "ביצוע העבודות ו/או הפרוייקט נשוא ההסכם", במילים "מתן השירותים". 4. בתחילת השורה השישית, לאחר המילים "בטרם נחתם ההסכם", יש להוסיף את המילים "אך לא לפני 1.1.2002". 5. בשורה השמינית, לאחר המילים "לשפות את המועצה", יש להחליף את המילים "כמבוטח נוסף", במילים "בגין אחריותה".
הבקשה מתקבלת	נבקש את אישורכם כי הכוונה גם ביחס לנתונים וגם ביחס לתוכנה שיסופקו לרשות	תצהיר זכויות הקניין – המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו	נספח א13	44	91.

92.	49	נספח א-18	אישור בדבר מתן שירות	נבקש כי תתאפשר הגשת המלצות בנסחים אחרים המפרטים את השירות הניתן הרלוונטי למכרז דנא.	הבקשה מתקבלת ובתנאי שההמלצות יעידו על עמידה בתנאי הסף
93.	58	5.10	הקבלן ישלח לכל התושבים הודעות שומה מעודכנות, הכוללות : מכתב הודעה על תוצאות המדידה תשריט מדידה מעודכן, נוסח למכתב השגה, ותמונות הנכס	1. נבקש אישור לכך שהמכתבים יימסרו במסירה ידנית ו/או בדואר רגיל ע"פ הכתובת הרשומה בקובץ הגבייה. 2. ככל שהמועצה תדרוש שליחת מכתבים באמצעות דואר רשום, נבקש להוסיף את רכיב עלות משלוח מכתב להצעת המחיר.	1- הבקשה מתקבלת 2- אין דרישה למשלוח מכתב רשום
94.	58	7	טרם תחילת העבודה בשטח, תתקיים ישיבת עבודה עם גזבר המועצה ומנהל מחלקת הגבייה במועצה וכן עם האחראים על הסקר מטעם המועצה לשם תאום וקבלת הנחיות סופיות.	נבקש להוסיף, כי בטרם תחילת העבודה בשטח, המועצה תעביר לקבלן מיפוי אורטופוטו עדכני וצבעוני ו/או פוטוגרמטריה עדכניים-הינם חלק מהצעת הקבלן. וכן קובץ גבייה עדכני יועבר לקבלן הזוכה	תצלום מיפוי אורטופוטו עדכני וצבעוני ו/או פוטוגרמטריה עדכניים-הינם חלק מהצעת הקבלן. קובץ גבייה עדכני יועבר לקבלן הזוכה

הבקשה מתקבלת	נבקש כי לאחר מילים "וצו המיסים של המועצה" ירשם "וטבלת שימושים וסיווגים (טבלת פיצוח צו מיסים) שתוכן ע"י הקבלן ותאושר ע"י הרשות לפני ביצוע המדידות בשטח"	עפ"י הגדרות החוק וצו המיסים של המועצה;	8 ה'	58	.95
אין דרישה לביצוע סקר חריגות בנייה	נבקש הבהרה כי מאחר ולא מדובר בביצוע סקר חריגות בניה - נבקש כי תתאפשר הגשת הצעת מחיר נפרדת לביצוע סקר זה	בבניה חריגה ללא היתר בניה - תאריך סיום הבניה החריגה וכן תאריך האיוש של כל מבנה חדש שנבנה או תוספת חדשה (למבנה). לרבות תאריכי חיבורו למערכות החשמל, המים והביוב של המחנה -אם חובר.	8 ו' 6	59	.96
הבקשה מתקבלת, המועצה תעשה מאמצים להעביר קובץ מים מהתאגיד . מלווה מטעם המועצה מתומחר בטבלת הצעת המחיר	לצורך ביצוע שיוך של נכס למחזיק, נבקש כי קובץ הגביה וקובץ מדי המים יועברו לידי הקבלן הזוכה. כן נבקש כי ימונה מלווה מטעם המועצה אשר יאמת את זיהוי בעלי הנכסים בשטח	הקבלן יעשה מאמצים סבירים ורציניים כדי לזהות את המחזיק בנכס, לרבות מספר תעודת הזהות שלו/ח.פ., לצורך ביצוע חיוב למחזיק הנכון.	8 ו' (9)	58	.97
הבקשה מתקבלת	נבקש להוסיף: ובחתכים ושכבות לפי קומות, כל קומה	הקבלן יכין גם תשריטי מדידה של כל נכס	11	59	.98

	בצבע נפרד המצוין במקרא השכבות.	באמצעות מחשב ותוכנת מדידות בקנ"מ , 200:1 על גבי רשת הקורדינטות החדשה של ישראל,			
הבקשה מתקבלת	נבקש להוסיף, פרט למקרים של סרבני מדידה שאז חובת ההוכחה חלה עליהם והם יידרשו לשלם עבור המדידה החוזרת בכל מקרה.	באם תוצאות הבדיקה/המדידה החוזרת שונים מתוצאות הבדיקה/המדידה הראשוניים - תוחזר ההמחאה.	17	59	.99
לא קיים ספר נכסים במועצה	נבקש הבהרה מה היא כמות הנכסים הקיימת ב"ספר הנכסים הקשיח, הקיים במועצה, כמה מתוכם נכסים מניבים וכמה מתוכם חלקות דרך? מתי בוצע עדכון אחרון לספר נכסי המועצה?	עיון ב"ספר הנכסים - " בעותק הקשיח שבמועצה. איסוף, מיון והכנה לסריקה של מסמכים שיצורפו לשיכבה במערכת המידע הגיאוגרפית GIS .	שלב א' סעיף 2	60	100
כל מידע הדרוש להקמת ספר נכסים בהתאם לדרישות המועצה.	נבקש הבהרה האם ב'מידע נוסף' הכוונה היא לנסחי טאבו? ככל וכן יובהר כי הפקת נסחי טאבו כרוכה בתשלום אגרה בסך 15 ₪ לכל נכס. נבקש הבהרה שמחיר המקסימום המופיע במסמך	ומידע נוסף הרלוונטי לכל נכס שזוהה כנכס המועצה או בעל תיק בניין. העבודה תבוצע בעמדת עבודה בעלת המערכת של בר שתוקצה למטרה זו.	שלב א' סעיף 3	61	101

	הצעת המחיר אינו כולל את עלות הפקת נסח הטאבו אשר חל על המועצה/ המועצה תדאג להגיע להסדר עם לשכת רישום המקרקעין הרלוונטית לקבלת הנסחים.				
במידת הצורך - תבוצע מדידת שטח	נבקש הבהרה האם סקר שטח כולל גם מדידת הנכסים?	שלב ב - 'סקר שטח , השלמת נתונים , בדיקת חוזים	שלב ב'	61	102
הקבלן רשאי להגיש הצעה עם קבלני משנה - שאלות הבהרה הינם של הקבלן המציע בלבד	מובהר כי הנ"ל יכול ויבוצע באמצעות קבלן משנה מטעם הספק הזוכה. לאור הצורך בקבלני משנה בתחום ייצור והתקנת שלטי רחוב ומספרי בתים- להם יש זכות והכרח לשאול שאלות הבהרה מטעמם לצורך הגשת הצעת מחיר טובה ומדויקת נבקש הארכת מועד שאלות ההבהרה במועד נוסף לעניין זה.	חלק ה - 'שילוט רחובות מערך שילוט מספרי בתים, רחובות ושלטי הכוונה		65	103
הבקשה נדחית	נבקש להעלות את המחיר ללפחות 1.8 ש"ח \ מ"ר שכן העבודה הנדרשת בסקר מבוסס GIS מגדילה מחד את הכנסות הרשות אך מוסיפה עלויות כבדות על הקבלן ואי	מדידת נכס מגורים \ עסקים של כלל המגורים 1.5 ש"ח \ מ"ר כולל ממשק GIS	2 + 1	71	104

	אפשר להשוות את עלותו לסקר שאינו מבוסס GIS				
הבקשה נדחית, המחיר הנקוב כולל כל הדרוש להכנת תיק נכס.	נבקש הבהרה כי המחיר הנקוב אינו כולל צילומים, העתקות שמש נסחי טאבו, פעולות רישום תיקים, יעוץ משפטי וחוות דעת.	סקר נכסי רשות - מבנה בנוי - כולל ממשק GIS סקר נכסי רשות - מבנה פתוח - כולל ממשק GIS	הצעת מחיר- חלק ב' סקר נכסי רשות	72	105
הבקשה מתקבלת ראו נוסח מכרז חדש		אנו מבקשים לפצל המכרז כך שניתן יהיה לגשת לכל פרק בנפרד	כללי		106

נספח ג'

אישורי ביטוח בהסכם בין המועצה המקומית דיר אל אסד לבין _____

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור מועצה מקומית
שם: מועצה מקומית דיר אל אסד	שם	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☒ מועצה מקומית דיר אל אסד והגופים המשתייכים אליה ותאגידים שבבעלותה
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען: דיר אל אסד			

כיסויים									
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית		כיסויים נוספים בתוקף
					מטבע	סכום	מטבע	סכום	
רכוש					שח	10,000			יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' בכל הפוליסות 302 303 309 313 316 325 328
צד ג'					שח	1.000,000 למקרה לתקופה			
אחריות מעבידים					שח	6,000,000 למקרה לתקופה 18,000,000			
אחריות מקצועית					שח	4.000,000 למקרה ולתקופה			

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):

ביצוע סקר מדידות ארנונה- מבוסס GIS, סקר נכסי רשות, בתחום השיפוט של המועצה, וזאת בהתאם לכל תנאי מתנאי המכרז קוד שרות 012 גביה וכספים

פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')	
סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)	תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
ממבקש האישור מועצה מקומית		המבוטח		נוסח הפוליסה עבודות קבלניות		מעמד מבקש האישור מועצה מקומית, וועדי ישובים, תאגידים ועמותות בבעלות המועצה	
כיסויים שווי הפרויקט -							
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		השתתפות עצמית
כיסויים נוספים בתוקף					סכום	מטבע	סכום
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'							
304					שח		
312							
315							
302							
313							
309							
316							
					שח		
					שח		
			</				

נספח - נספח השירותים

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	שירותי ניהול	001	אבטחה
072	שירותי ניטור	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	שירותי ניטור	003	אספקת גז ודלק
074	שירותי פיקוח ובקרה	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה)	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי)	006	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
077	שירותי קוסמטיקה	007	בניה - עבודות קבלניות גדולות
078	שירותי תחזוקה ותפעול	008	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
079	שירותי תחזוקת מערכות	009	בקרת מוסדות חינוך
080	שירותים אווירי/ימי	010	בריאות הנפש
081	שירותים בחו"ל	011	בתי אבות ומעונות
082	שירותים משפטיים	012	גביה וכספים
083	שירותים פרא רפואיים	013	גינון, גיזום וצמחיה
084	שירותים רפואיים	014	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
085	שכירויות והשכרות	015	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
086	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	016	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
087	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	017	הובלות והפצה
088	תפעול ציוד	018	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
089	תקשורת וחברות הסלולר	019	הסעת נוסעים
090	-	020	הפקת אירועים/אולמות אירועים
091	-	021	הריסות/פינויים
092	-	022	השקעות ויזמות
093	-	023	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
094	-	024	חברות מנהלות/מינהלות
095	-	025	חדרי כושר וספורט
096	-	026	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
097	-	027	חינוך/קורסים/סדנאות
098	-	028	חקירות
099	-	029	חקלאות - צומח/חי
100	-	030	טיסות
101	-	031	יועצים/מתכננים
102	-	032	כוח אדם
103	-	033	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
104	-	034	מחקרים וסקרים
105	-	035	מחשוב
106	-	036	מידע
107	-	037	מיפוי
108	-	038	מכירת/רכישת/השכרת ציוד
109	-	039	ממוני ויועצי בטיחות
110	-	040	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
111	-	041	מערכות פוטו-וולטאיות
112	-	042	מערכות בקרה ושליטה
113	-	043	מערכות גילוי וכיבוי אש
114	-	044	מערכות השקיה והולכת מים
115	-	045	נדל"ן / השקעות ויזמות
116	-	046	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
117	-	047	ניהול מבנים
118	-	048	ניקיון
119	-	049	נשק וחומרי נפץ
120	-	050	ספרינקלרים
121	-	051	עבודות מתכת
122	-	052	עבודות עץ
123	-	053	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
124	-	054	פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
125	-	055	פלסטיק
126	-	056	פעילות בחוץ לארץ
127	-	057	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
128	-	058	צמ"ה
129	-	059	צנרת והנחת קווי מים וביוב
130	-	060	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
131	-	061	קמעונאות
132	-	062	רוקחות
133	-	063	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות
134	-	064	רפואה משלימה
135	-	065	שיפוצים
136	-	066	שירות לאומי
137	-	067	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות
138	-	068	שירותי ביקורת
139	-	069	שירותי גניזה וארכיב
140	-	070	שירותי דת

נספח - נספח סעיפים מיוחדים

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחבת שיפוי
375	-	305	הרחבת צד ג' - כלי ירייה
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט)
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט)
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – אחר
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
391	-	321	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
392	-	322	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
394	-	324	מרמה ואי יושר עובדים
395	-	325	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
396	-	326	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
397	-	327	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
398	-	328	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
399	-	329	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט)
400	-	330	שעבוד לטובת מבקש האישור
401	-	331	תקופת גילוי (יש להוסיף תאריכים)
402	-	332	-
403	-	333	-
404	-	334	-
405	-	335	-
406	-	336	-
407	-	337	-
408	-	338	-
409	-	339	-
410	-	340	-
411	-	341	-
412	-	342	-
413	-	343	-
414	-	344	-
415	-	345	-
416	-	346	-
417	-	347	-
418	-	348	-
419	-	349	-
420	-	350	-
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

נספח ה' - נספח הנכסים המבוטחים

[illegible]

**בקשה להצעות - סקר מדידות נכסים לצורך חישוב שומת ארנונה, סקר
אגרות שילוט בעסקים, סקר נכסי רשות, סקר כתובות, הצבת שילוט
רחובות ובתים בתחומי המועצה דיר אל אסד**

***הצעה שתחרוג מסכום מקסימום / באחת או יותר מהצעות לעיל - תיפסל על הסף .
כתב כמויות זה הינו הערכה בלבד – והתשלום יהיה על פי ביצוע בפועל – ואישור מועצה
** למען הסר ספק מובהר, כי המועצה תהא רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהסעיפים, ולפצל
ההזמנה בין מספר ספקים ועל המציע להיערך ולהיות מוכן לאספקתן למועצה וזאת מכל היבט
נדרש וכל נושא אחר רלוונטי. מובהר ומודגש בזאת כי במקרה כאמור היערכות הספק והפתרונות
שיספק למועצה צריכים לכלול את כל המנגנונים והשירותים הדרושים לו לאספקת**

שם המשתתף: _____
כתובת: _____ טל': _____
איש קשר: _____
חתימה וחותמת _____ תאריך: _____
חתימה + חותמת המציע: _____