



12/04/2021

למועצה המקומית דיר אל-אסד

דרוש/ה עובד תפעול ואחזקה לאצטדיון כדורגל ומתקני הספורט

העסקה זמנית

תיאור תחומי האחריות והגדרת התפקיד:

אחזקת אצטדיון הכדורגל לרבות כר הדשא: כיסוח, סימונים, דישון וטיפול במערכות ההשקיה ובמכונת הכיסוח, אחזקה שוטפת של המבנים באצטדיון, טיפולים ותיקונים בכלל מתקני הספורט במועצה. ניהול, פיקוח ותיאום מול כלל הגורמים הרלוונטיים להפעלת האצטדיון בעת משחק כולל: מד"א, משטרה, תיאומים נדרשים ועוד. פיקוח על עבודות הקבלנים באצטדיון ובמתקני ספורט של הרשות.

כפיפות:

מנכ"ל המועצה/ממונה ספורט רשותי

ניסיון נדרש:

- 1) ניסיון וידע באחזקת מבני ספורט, מגרשים ואולמות- ניסיון מקצועי של 3 שנים בכך לפחות- חובה.
- 2) בעל רישיון נהיגה – חובה.
- 3) בעל רישיון מתאים וניסיון בהפעלת מכונת כיסוח וציוד מוטורי.
- 4) ניסיון קודם בעבודות התואמות את תחומי האחריות המוגדרים- יתרון.

היקף משרה:

100% משרה מלאה, נדרשת גמישות בשעות העבודה לרבות, סופי שבוע, חגים ושעות לא שגרתיות כולל בשעות הערב במידת הצורך.

אופי העבודה:

עבודת שטח, עמידה במשימות, יכולת עבודה עצמאית וגם עבודת צוות, תודעת שירות גבוהה, כושר פיזי ודינאמיות, ידע טכני – יתרון.

הליך בחירה:

המשרה הינה זמנית למשך 3 חודשים, נא להגיש קו"ח לכתובת המייל: mnkal@deiralasad.muni.il מועמד/ת הרואה עצמו עונה על הדרישות והתנאים מוזמנים להגיש החל מיום 12/04/2021 ועד ליום 19/04/2021.

בברכה, אחמד דבאח

ראש המועצה